



**Клинский филиал
Частного учреждения высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра уголовно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор Клинского филиала

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»**

Направление подготовки:

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:

«Гражданско-правовой»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Клин 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Правоохранительные органы**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1011 от 13 августа 2020 г.

Составитель:

к.ю.н. Баринов С.В.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры

уголовно-правовых дисциплин

«23» августа 2022 г., протокол № 1

С.В. Баринов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4
.....
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..6
.....
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... 15
8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....16
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... 17
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)....18
11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
ПК-2. Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПК-2.1. Проявляет готовность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.	РОЗ ПК-2.1: - знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.
	ПК-2.2.Использует наиболее эффективный способ по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.	РОУ ПК-2.2: - уметь использовать наиболее эффективные способы по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.
	ПК-2.3. Учитывает права, свободы и законные интересы граждан в процессе реализации мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда.	РОВ ПК-2.3: - владеть навыками реализации меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда с соблюдением прав, свобод и законных интересов граждан.

2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к обязательным

дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Целью изучения дисциплины является сформировать у студентов представление о правоохранительных органах и их системе, показать систему и структуру каждого правоохранительного органа, объяснить функции элементов системы и структуры каждого правоохранительного органа, раскрыть связи между органами, входящими в общую систему правоохранительных органов Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение и освоение нормативной базы, касающейся организации и деятельности правоохранительных органов;
- практическое освоение курса путем решения задач по указанию преподавателя.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Аудиторные занятия (всего), В том числе	28	28
Лекции	12	12
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего), В том числе	53	53
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	<i>53</i>	<i>53</i>
Работа с учебной литературой		
Вид промежуточной аттестации - экзамен	27	27
Общая трудоемкость, часы	108	108
Зачетные единицы	3	3

3.2. Объем дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Аудиторные занятия (всего), В том числе	12	12
Лекции	2	2
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего), В том числе	87	87
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат	20	20
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	<i>37</i>	<i>37</i>
Работа с учебной литературой	30	30
Вид промежуточной аттестации - экзамен	9	9
Общая трудоемкость, часы	108	108
Зачетные единицы	3	3

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура по очно-заочной форме обучения

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Общее к-во часов	Всего часов	Контактная работа		СР	Оценочные средства	Результаты обучения
				Л	ПЗ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»	8	2	2		6	Опрос Реферат	РОЗ ПК-2.1
2	Общая характеристика судебной системы	10	4	2	2	6	Опрос Реферат Тестирование	РОУ ПК-2.2
3	Органы юстиции Российской Федерации	8	2		2	6	Опрос Реферат Задача	РОВ ПК-2.3
4	Прокуратура Российской Федерации	10	4	2	2	6	Опрос Реферат Задача	РОЗ ПК-2.1
5	Министерство внутренних дел Российской Федерации и его органы	10	4	2	2	6	Опрос Задача Тест	РОУ ПК-2.2
6	Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации	10	4	2	2	6	Опрос Задача	РОВ ПК-2.3

7	Федеральная служба войск национальной гвардии (ФСВНГ)	8	2		2	6	Опрос Задача Реферат	РОЗ ПК-2.1
8	Таможенные органы Российской Федерации	8	2		2	6	Опрос Задача Реферат	РОУ ПК-2.2
9	Органы предварительного расследования	9	4	2	2	5	Опрос Тест Задача Реферат	РОВ ПК-2.3
Экзамен		27						
Итого:		108	28	12	16	53		

4.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Общее к-во часов	Всего часов	Контактная работа		СР	Оценочные средства	Результаты обучения
				Л	ПЗ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»	10	2	2		8	Опрос Реферат	РОЗ ПК-2.1
2	Общая характеристика судебной системы	12	2		2	10	Опрос Реферат Тестирование	РОУ ПК-2.2
3	Органы юстиции Российской Федерации	10	2		2	8	Опрос Реферат Задача	РОВ ПК-2.3
4	Прокуратура Российской Федерации	12				12	Опрос Реферат Задача	РОЗ ПК-2.1
5	Министерство внутренних дел Российской Федерации и его органы	12	2		2	10	Опрос Задача Тест	РОУ ПК-2.2
6	Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации	12				12	Опрос Задача	РОВ ПК-2.3
7	Федеральная служба войск национальной гвардии (ФСВНГ)	10				10	Опрос Задача Реферат	РОЗ ПК-2.1
8	Таможенные органы Российской Федерации	10	2		2	8	Опрос Задача Реферат	РОУ ПК-2.2
9	Органы предварительного расследования	11	2		2	9	Опрос Тест Задача Реферат	РОВ ПК-2.3

Экзамен	9						
Итого:	108	12	2	10	87		

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»

Понятие и система правоохранительных органов. Охрана правовых норм как одна из основных функций правоохранительных органов. Соотношение правоприменительной и правоохранительной деятельности*. Предмет курса «Правоохранительные органы». Взаимодействие правоохранительных органов между собой, с органами государственной власти и управления, с другими органами. Законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах, классификация источников права.

Тема 2. Общая характеристика судебной системы

Понятие судебной системы. Основные этапы развития российской судебной системы. Принцип ее построения. Классификационные основания судебной системы. Компетенция ветвей судебной системы. Понятие судебного звена. Классификация судов общей юрисдикции и арбитражных судов по судебным звеньям. Понятие судебной инстанции*. Виды судебных инстанций, их компетенция*.

Тема 3. Органы юстиции Российской Федерации

Понятие и сущность Министерства юстиции Российской Федерации и его органов. Правовые основания организации и деятельности органов юстиции. Соотношение органов юстиции и судебной власти. Задачи и система органов юстиции. Структура Министерства юстиции Российской Федерации и функции его подразделений. Основные направления деятельности Министерства юстиции Российской Федерации. Организационное обеспечение деятельности судов.

Служба судебных приставов, правовые основания ее организации, задачи*. Дознание, осуществляемое службой судебных приставов*.

Служба исполнения наказаний, правовые основания ее организации и деятельности. Основные задачи органов, исполняющих наказания. Дознание, осуществляемое службой исполнения наказаний*.

Тема 4. Прокуратура Российской Федерации

Понятие прокуратуры, принципы ее организации и деятельности. Содержание этих принципов. Органы прокуратуры Российской Федерации. Прокурорский надзор. Виды прокурорского реагирования. Иные функции прокуратуры, их классификация и содержание. Статус работников прокуратуры*.

*

Тема 5. Министерство внутренних дел Российской Федерации и его органы

Понятие и задачи органов внутренних дел. Правовые основания организации и деятельности органов внутренних дел (МВД). Структура Министерства внутренних дел Российской Федерации и функции его подразделений. Система органов внутренних дел. Виды правоохранительной деятельности, осуществляемой органами внутренних дел. Организация полиции. Следственный комитет при МВД России. Внутренние войска МВД России, их задача, структура, функции*.

Тема 6. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации

Понятие и виды органов обеспечения безопасности. Основная нормативная база деятельности органов обеспечения безопасности. Совет Безопасности Российской Федерации. Его функции.

Органы Федеральной службы безопасности (ФСБ). Задачи и виды деятельности. Правовые основания организации и функционирования. Система и структура ФСБ России.

Пограничная служба ФСБ Российской Федерации. Задачи и виды деятельности. Правовые основания организации и функционирования. Структура органов ФСБ России.

Органы внешней разведки. Нормативная база деятельности органов внешней разведки. Виды органов внешней разведки.

Федеральные органы государственной охраны*. Понятие и задачи. Система федеральных органов государственной охраны*.

Тема 7. Органы налоговой службы

Понятие и задачи органов налоговой службы. Правовые основания организации и деятельности органов налоговой службы и их система. Структура Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Административно-правовая деятельность органов налоговой службы*. Налоговые санкции*.

Тема 8. Таможенные органы Российской Федерации

Понятие и задачи таможенных органов. Правовые основания образования и деятельности таможенных органов. Понятие таможенной границы. Система таможенных органов. Структура Федеральной таможенной службы (ФТС) России. Понятие таможни и таможенного поста. Виды правоохранительной деятельности, осуществляемой таможенными органами. Взаимодействие таможенных органов и органов пограничной службы ФСБ России*.

Тема 9. Органы предварительного расследования

Организация выявления и расследования преступлений. Понятие предварительного расследования и его формы. Понятие предварительного следствия. Органы, осуществляющие предварительное следствие, и их задачи. Понятие дознания. Формы производства дознания. Органы, осуществляющие дознание, и их задачи*.

* темы и вопросы на самостоятельное изучение

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, резюме и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающийся при написании реферата предстоит стать исследо-

вателем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знани-

ями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора / структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы к экзамену

1. Предмет курса «Правоохранительные органы». Система курса. Соотношение с другими юридическими дисциплинами.

2. Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятия, направления и функции.

3. Правоохранительные органы, их основные черты и задачи.

4. Конституция Российской Федерации как основной источник правовых актов, регламентирующих правоохранительную деятельность.

5. Законодательные и иные правовые акты о правоохранительных органах, их общая характеристика и классификация по содержанию и юридическому значению.

6. Понятие и основные признаки судебной власти, ее соотношение с другими ветвями государственной власти.

7. Суд как орган судебной власти.

8. Суд как орган правоохранительной деятельности. Характеристика этой деятельности.

9. Принципы взаимодействия суда с органами государственной власти и другими правоохранительными органами.

10. Правосудие и формы его осуществления. Отличительные признаки правосудия.

11. Демократические принципы правосудия и их характеристика.

12. Соотношение категорий правосудия и судопроизводства.

13. Общая характеристика судебной системы государства, черты судебной системы Российской Федерации.

14. Виды судов в Российской Федерации.

15. Понятие звеньев судебной системы Российской Федерации.
16. Судебная инстанция.
17. Соотношение понятий «судебная инстанция» и «звено судебной системы».
18. Понятие компетенции суда.
19. Понятие суда первой инстанции.
20. Понятие судов кассационной и надзорной инстанций.
21. Основания рассмотрения дела в кассационном порядке, в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.
22. Понятие общих судов Российской Федерации.
23. Районные (городские) народные суды – основное звено судебной системы Российской Федерации.
24. Компетенция районного (городского) народного суда.
25. Порядок образования районного (городского) народного суда.
26. Состав народного суда.
27. Полномочия судебного исполнителя и его компетенция.
28. Верховные суды республик в составе Российской Федерации, областные (краевые) суды, суды автономных областей, автономных округов, городские суды Москвы и Санкт-Петербурга – суды среднего звена.
29. Образование судов среднего звена.
30. Структура и состав судов субъектов Российской Федерации.
31. Полномочия судов среднего звена, их президиумов и судебных коллегий.
32. Верховный Суд Российской Федерации, его образование.
33. Структура Верховного Суда Российской Федерации, его состав, задачи и полномочия.
34. Полномочия Пленума Верховного Суда, его президиума и судебных коллегий.
35. Система военных судов и их полномочия.
36. Конституционный Суд Российской Федерации и порядок его образования.
37. Структура и состав Конституционного Суда.
38. Статус судей Конституционного Суда.
39. Принципы деятельности Конституционного Суда.
40. Полномочия Конституционного Суда, две судебные палаты, пленарные заседания, их права и полномочия.
41. Участники процесса в Конституционном Суде.
42. Решения, принимаемые Конституционным Судом, и их исполнение.
43. Система арбитражных судов в Российской Федерации.
44. Порядок образования арбитражных судов.
45. Структура Высшего Арбитражного Суда, его состав, задачи и полномочия. Функции и полномочия пленума Высшего Арбитражного Суда и его президиума.
46. Федеральные арбитражные суды округов, их структура, состав и полномочия. Полномочия президиума и судебных коллегий.

47. Высшие арбитражные суды республик в составе Российской Федерации, краевые, областные, городские (Москвы и Санкт-Петербурга) арбитражные суды, арбитражные суды автономной области и автономных округов.

48. Структура и состав арбитражных судов субъектов Российской Федерации, их задачи и полномочия. Полномочия президиума и судебных коллегий.

49. Единство статуса судей для любых судов.

50. Судьи – носители судебной власти.

51. Требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

52. Полномочия судей. Особенности полномочий судей в различных судах. Сроки полномочий. Присяга судей.

53. Гарантии обеспечения правового статуса: независимость, несменяемость, правовая неприкосновенность. Меры социальной защиты.

54. Приостановление и прекращение полномочий, отставка судей.

55. Органы судейского сообщества.

56. Квалификационные коллегии судей.

57. Материальное обеспечение судей.

58. Система органов юстиции.

59. Министерство юстиции Российской Федерации, его задачи и полномочия.

60. Структура и состав Министерства юстиции Российской Федерации.

61. Министерства юстиции республик в составе Российской Федерации, их задачи и полномочия.

62. Отделы юстиции области (края), автономной области, национального округа, городов Москвы и Санкт-Петербурга, их структура, состав и полномочия.

63. Полномочия органов юстиции в организационном обеспечении деятельности судов.

64. Руководство адвокатурой, нотариатом, органами ЗАГС.

65. Взаимоотношения органов юстиции с другими правоохранительными органами.

66. Министерство внутренних дел Российской Федерации, его система, структура и состав.

67. Задачи, функции и полномочия органов внутренних дел.

68. Полиция, ее задачи, функции и полномочия. Виды полиции.

69. Криминальная полиция, ее задачи в борьбе с преступностью и в розыске лиц, подозреваемых в совершении преступлений.

70. Полиция общественной безопасности, ее подразделения, задачи и функции.

71. Подразделения по борьбе с организованной преступностью.

72. Полномочия полиции по осуществлению оперативно-розыскной деятельности.

73. Органы внутренних дел как орган дознания и предварительного следствия.

74. Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами.
75. Органы Федеральной службы безопасности (ФСБ), их система и полномочия. Структура и состав органов ФСБ.
76. Направления и задачи органов ФСБ
77. Права и обязанности органов ФСБ.
78. Взаимодействие органов ФСБ с Советом Безопасности при Президенте Российской Федерации и с правоохранительными органами.
79. Директор ФСБ, коллегия ФСБ и их полномочия.
80. Борьба с преступностью, функции дознания органов ФСБ.
81. Оперативно-розыскная деятельность органов ФСБ.
82. Следственные аппараты ФСБ, их функции и полномочия.
83. Таможенные органы Российской Федерации, их цели, задачи и принципы деятельности.
84. Система и структура таможенных органов, их состав.
85. Полномочия, права и обязанности таможенных органов.
86. Функции дознания таможенных органов и их полномочия по осуществлению оперативно-розыскной деятельности.
87. Взаимодействие таможенных органов с другими правоохранительными органами.
88. Прокуратура Российской Федерации, ее цели, задачи и функции. Структура органов прокуратуры, ее система и состав.
89. Направления прокурорской деятельности.
90. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
91. Полномочия прокурора при проверке исполнения законов.
92. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия.
93. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов в местах содержания задержанных, предварительного заключения, при исполнении наказания и иных мер принудительного характера, назначаемых судом.
94. Участие прокурора в рассмотрении дел судами.
95. Порядок назначения Генерального прокурора Российской Федерации.
96. Прокуратуры республик в составе Российской Федерации, прокуратуры края, области, городов Москвы и Санкт-Петербурга, автономной области, автономного округа – прокуратуры субъектов Российской Федерации, их структура, функции и полномочия.
97. Коллегии прокуратур субъектов Федерации, их задачи и полномочия.
98. Прокуратура района города, приравненные к ним прокуратуры, их состав, задачи и полномочия.
99. Понятие адвокатуры, ее цели и задачи.
100. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатурой.
101. Система, структура и состав адвокатуры в Российской Федерации.

102. Состав и полномочия президиума коллегии адвокатов и ее ревизионной комиссии.
103. Членство в коллегии адвокатов, их правовое положение.
104. Юридические консультации. Права и обязанности заведующего консультацией.
105. Взаимодействие адвокатуры с другими правоохранительными органами.
106. Назначение нотариата в Российской Федерации.
107. Задачи и основные направления деятельности нотариата.
108. Требования, предъявляемые к нотариусам и кандидатам в нотариусы.
109. Порядок учреждения и ликвидации нотариатов.
110. Права, обязанности и ответственность нотариуса.
111. Государственные нотариальные конторы и конторы нотариусов. Их права и обязанности.
112. Нотариальная палата, ее органы и полномочия.
113. Федеральная нотариальная палата, ее органы, права и обязанности.
114. Нотариальные действия, совершаемые другими уполномоченными должностными лицами.
115. Частная детективная и охранная деятельность.
116. Виды услуг, разрешенных в целях сыска и охраны.
117. Требования, предъявляемые к лицам, занимающимся частной сыскной и охранной деятельностью.
118. Контроль и надзор за частной детективной и охранной деятельностью.
119. Организация частной охранной службы.
120. Взаимодействие частных детективов с правоохранительными органами по борьбе с преступностью.
121. Добровольные народные дружины (ДНД), их функции, права и обязанности.
122. Взаимодействие правоохранительных органов с общественными организациями.

Примеры практических заданий (задач)

Задача 1.

Один из районных судей совершил проступок, дискредитирующий звание судьи. Управляя личным автомобилем в нетрезвом состоянии, он совершил наезд на пешехода, в результате чего пешеходу были причинены травмы, от которых он скончался на месте.

Каков порядок назначения и отстранения судьи? Каковы требования к судьям вообще и к районным в частности?

Задача 2.

В связи с убытием из состава Верховного Суда Российской Федерации по различным обстоятельствам десяти судей возникла необходимость восполнить его состав.

Примите решение за Председателя Верховного Суда Российской Федерации.

Задача 2.

Военный прокурор Калугин С. И. опротестовал приговор военного суда Кольцовского военного гарнизона в отношении заместителя командира полка подполковника Волка В. Н., осужденного за злоупотребления служебным положением.

В протесте указывалось, что гарнизонный военный суд не мог рассматривать дело ввиду того, что осужденному до суда было присвоено звание полковника, а председательствующий состава суда имеет звание подполковника.

Дайте оценку действиям прокурора. Правомочен ли председательствующий суда в звании подполковника рассматривать дело по обвинению полковника?

Задача 3.

Подсобный рабочий мясокомбината Локтев В. И. был привлечен к уголовной ответственности по обвинению в хищении 10 кг мяса и 21 кг колбасных изделий. В судебном заседании подсудимый заявил отвод государственному обвинителю Серову В. Ю., мотивировав отвод тем, что Серов участвовал в производстве ряда следственных действий, и отклонил жалобу Локтева на действия следователя.

Подлежит ли заявленный отвод удовлетворению?

Задача 4.

12 января 2008 г. Рощинский районный суд вынес оправдательный приговор Симагину, привлеченному к уголовной ответственности по ч. 1 ст. 213 УК

России. 30 января того же года в районной газете «Рощинский вестник» была опубликована статья, ставящая под сомнение правильность судебного решения. В связи с этим глава администрации Рощинского района предложил прокурору района, поддерживавшему обвинение в суде, ходатайствовать перед вышестоящим прокурором о принесении протеста в порядке судебного надзора.

Обязан ли прокурор выполнить данное действие?

Задача 5.

Находясь в состоянии алкогольного опьянения, на автобусной остановке гр. Рожков В. Ю. нецензурно выражался, задевал граждан, а в ответ на сделанное ему гр. Петровым С. Е. замечание ударил Петрова в лицо.

На основании заявления в районный отдел внутренних дел «Рошино», сделанного по телефону, оперативный дежурный направил на место происшествия участкового инспектора лейтенанта полиции Морева Н. И. и двух работников ППС сержантов полиции Васечкина и Гаврюшина.

По прибытии на место происшествия участковый инспектор отобрал объяснения у очевидцев происшествия. Составил протокол, задержал и доставил с помощью работников ППС гр. Рожкова В. Ю. в РОВД «Рошино». После регистрации происшествия лейтенант полиции Морев отобрал объяснение у Рожкова и передал материалы вместе с протоколом начальнику РОВД «Рошино».

Оцените правильность действий оперативного дежурного и участкового инспектора. Что должен сделать начальник РОВД?

Задача 6.

Оперативный дежурный районного отдела внутренних дел «Рошино» капитан полиции Яблоков М. И., получив сообщение по телефону об обнаружении дворником Тесленко И. И. в контейнере для мусора человеческой руки, передал информацию дежурному следователю РОВД «Рошино» майору юстиции Синякову А. И.

Готовясь к выезду для производства осмотра места происшествия по факту совершения квартирной кражи, Синяков поручил произвести осмотр контейнера участковому инспектору Федоткину и составить протокол осмотра места происшествия (ОМП).

Лейтенант полиции Федоткин, пригласив двух понятых, осмотрел место происшествия и прилегающую к нему местность и обнаружил в мусорном контейнере помимо человеческой руки две человеческих ноги. По результатам осмотра места происшествия Федоткин составил протокол ОМП и, изъяв сегменты, доставил их в РОВД и передал следователю Синякову.

Оцените правильность действий участников.

Задача 7.

Участковый инспектор районного отдела внутренних дел «Кольцово» Кисляков В. В. производил дознание по факту нанесения побоев гр. Царевым Г.Г. своей супруге. Прокурор района Чистяков, рассматривая производство по делу в порядке надзора, дал следующие указания участковому инспектору:

1. Назначить судебно-медицинскую экспертизу состояния здоровья гр. Царевой.

2. Изменить квалификацию преступного деяния со ст. 116 на ст. 115 УК России.

Оцените действия прокурора и участкового инспектора. Как следует поступить участковому инспектору при получении указаний от прокурора?

Задача 8.

Родной брат подсудимого Головки Б. Н. Максим Головки, находясь в зале судебного заседания, после провозглашения обвинительного приговора, подстрекаемый своей матерью, набросился на потерпевшего и нанес ему кулаком несколько ударов в лицо, однако был остановлен судебными приставами, обеспечивающими общественный порядок в зале судебного заседания.

Какие юридические последствия может иметь поступок Максима Головки? Ответ обоснуйте.

Задача 9.

Следователь СО УВД «Рошино» г. Москвы старший лейтенант юстиции Волькович В. Н. вынес постановление о возбуждении уголовного дела по ч. 1 ст. 158 по обвинению гр. Дубинина Н. Н., задержанного споличным на месте кражи, и поручил старшему оперативному уполномоченному капитану полиции Грачеву Г.А. произвести обыск по месту жительства Дубинина Н.Н. Старший оперативный уполномоченный ОБЭП Грачев произвел обыск, составил протокол данного следственного действия, передал его следователю вместе с изъятыми предметами.

Оцените действия следователя и старшего оперативного уполномоченного. Ответ поясните.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Правоохранительные органы : учебник для вузов / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 601 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11907-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/504276> (дата обращения: 06.11.2022).

2. Гриненко, А. В. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / А. В. Гриненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13342-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489008> (дата обращения: 06.11.2022).

б) дополнительная литература:

1. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468337>

2. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14380-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477506>

3. Правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7897-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468853>

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. <http://council.gov.ru> – Доклады Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации «О состоянии законодательства в Российской Федерации».

4. <http://council.gov.ru> -Совет Федерации ФС РФ.

5. <http://e-rus.ru> -ФЦП «Электронная Россия».

6. <http://ks.rfnet.ru> -Конституционный Суд РФ.

7. <http://www.coe.int> -Совет Европы.

8. <http://www.duma.ru> -Государственная Дума ФС РФ.

9. <http://www.duma.ru> -Досье законопроектов.

10. <http://www.gov.ru/> -Сервер органов государственной власти РФ.

11. <http://www.government.gov.ru/> -Правительство Российской Федерации.

12. <http://www.kremlin.ru> -Президент РФ.

13. <http://www.kremlin.ru/events> -Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.

14. <http://www.legislature.ru> - Фонд развития парламентаризма в России.
15. <http://www.ombudsman.gov.ru> - Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
16. <http://www.rsl.ru> - Российская Государственная Библиотека.
17. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда РФ -
18. <http://genproc.gov.ru> - Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ -
19. <http://ks.rfnet.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда РФ -
20. <http://www.mvd.ru> - Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ -
21. <http://www.minjust.ru> - Официальный сайт Министерства юстиции РФ -
22. <http://www.sledcom.ru> - Официальный сайт Следственного комитета РФ -
23. <http://www.advpalata.ru> - Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов РФ -
24. <http://www.fsb.ru> - Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ -
25. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ - <http://www.fssprus.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппарат-

ное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.