

**Клинский филиал  
Частного учреждения высшего образования  
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

---

**ПРИНЯТО**  
решением Ученого совета ИГА  
от «28» августа 2023 г.  
(протокол №\_8\_)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Клинского филиала ЧУ  
ВО «ИГА» П.Н. Рузанов  
«28» августа 2023 г.

Приложение № 64  
к приказу директора Клинского  
филиала ЧУ ВО «ИГА»  
от «28» августа 2023 г. № 103/2

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации самостоятельной работы студентов**

**Клин, 2023 г.**

Настоящее Положение об организации самостоятельной работы студентов  
в ЧУ ВО «Институт государственного администрирования» (далее - Положение,

ИГА) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Уставом ИГА, Положением об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам в ИГА.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение регламентирует организацию самостоятельной работы студентов в ИГ А.

Обучение в вузе состоит из двух равнозначных по объему и взаимовлиянию частей - процесса обучения и процесса самообучения. Процесс самообучения или самостоятельная работа студентов (далее - СРС) являясь важным видом учебной и научной деятельности студента, может осуществляться при определенных условиях, организация которых способствует повышению качественного уровня самостоятельной деятельности обучающихся по приобретению профессиональных компетенций.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.**

Цель СРС - научить студента осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом и научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Задачами организации СРС:

развитие у студентов навыков самостоятельной учебной работы и формирование потребностей в самообразовании:

освоение содержания дисциплин во внеаудиторное время в рамках тем. выносимых на самостоятельное изучение студента:

использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий, на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и дипломной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам: развитие автономии обучения студентов:

При изучении каждой дисциплины организация СРС должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

Внеаудиторная самостоятельная работа:

Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

СРС предполагает выполнение следующих видов самостоятельной деятельности:

самостоятельное выполнение заданий для лабораторных и практических занятий: выполнение переводов с иностранных языков:

самостоятельная проработка учебного и научного материала по печатным, электронным и другим источникам:

написание рефератов, докладов, рецензий, обзора литературы и других видов письменных работ:

выполнение учебно-исследовательской (на младших курсах) и научно-исследовательской (на старших курсах) работы:

выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик:

подготовка к экзамену, зачету: выполнение курсовых проектов и работ:  
подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Виды, объем и содержание заданий по СРС устанавливаются в соответствии с учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин.

Контроль СРС осуществляется при проведении модульно-рейтингового контроля и прописывается в приложении к РПД.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Максимальный объем учебной нагрузки студента очной формы обучения, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, не должен превышать 54 часов в неделю. Обязательные аудиторные занятия составляют 27. 32. 36 часов (в зависимости от ФГОС специальности/направления) в неделю и

регламентируются учебным планом, программами, расписанием занятий.

Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине в зависимости от своего уровня подготовки, наличия времени и других условий. Студент после занятий прорабатывает лекционный материал, выполняет обязательные задания, письменные, контрольные, лабораторные, расчетно-графические работы, курсовые проекты (работы). Также студент изучает программный материал, не освещенный на занятии, осуществляет подготовку к семинарским и лабораторным занятиям.

Основными задачами вуза и кафедры в организации самостоятельной работы студентов являются:

- оптимальное использование различных форм контроля в СРС:

- разработка и планирование рациональных видов и форм СРС;

- материальное и методическое обеспечение СРС:

- контроль СРС при выделении их в нагрузку преподавателей.

Выполнение этих задач предполагает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации СРС:

На уровне вуза организационно-методическое обеспечение СРС включает:

- организацию, планирование и контроль СРС (на всех уровнях от преподавателя до администрации вуза);

- обеспечение студентов необходимой учебно-методической литературой, в т.ч. электронными образовательными ресурсами:

- создание учебно-лабораторной базы и ее оснащение в соответствии с содержанием самостоятельной работы по данным курсам учебных дисциплин;

- создание необходимых условий для СРС в общежитии, библиотеке, других ресурсных центрах:

- разработку общих нормативных положений по организации и планированию СРС.

На уровне кафедры работа по учебно-методическому обеспечению СРС включает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологии:

определение видов самостоятельной работы: совершенствование системы текущего контроля СРС (возможностей компьютерного тестирования и др.):

совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов.

осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании СРС каждым преподавателем кафедры;

подготовку пакета необходимых для СРС материалов по всем курсам, обеспечиваемым кафедрой:

отслеживание обеспеченности учебниками и учебными пособиями всех курсов, преподаваемых на кафедре

подготовку и издание программ учебных курсов, учебников и учебных пособий, методических указаний для СРС (в целом по курсу или отдельно для организации СРС) по выполнению студентами заданий;

реализация мониторинга СРС по дисциплинам кафедры.

Организация обучения студентов общим методам и приемам самостоятельной работы возлагается на кафедры, а специфическим приемам - на преподавателей конкретной учебной дисциплины.

## **РУКОВОДСТВО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ**

Ведущая организационная и контролирующая роль в самостоятельной учебной работе студентов принадлежит кафедрам. Для студентов, перешедших на индивидуальный план, составляется индивидуальный график самостоятельной работы, который утверждается заведующим кафедрой.

Заведующий кафедрой контролирует объем заданий для СРС, содержание разработанных преподавателями методических рекомендаций для СРС, целенаправленность и эффективность форм и методов организации и контроля, валидность контрольно-измерительных материалов (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить), организует отчеты преподавателей об организации и результатах СРС на заседаниях кафедры и методических семинарах.

В функции преподавателя, читающего курс и ведущего занятия, входит:

разработка плана СРС по учебному плану, определение объема, тематики учебного содержания, отводимых на СРС;

подготовка пакета контрольно-измерительных материалов и определение периодичности контроля:

определение системы индивидуальной работы со студентами, форм самоконтроля студента и контроля со стороны преподавателя.

Учебная часть совместно с кафедрой контролирует выполнение СРС. В случае неудовлетворительной оценки результатов самостоятельной работы отдельных студентов заведующий кафедрой представляет необходимое мотивированное заключение и отзыв преподавателя в Учебную часть, который должен принять в отношении обучающихся необходимые меры.

Комплексную координацию организации, планирования и контроля СРС проводит учебно-методический отдел

В функции учебно-методического отдела входит:

осуществление контроля выполнения кафедрами графиков СРС:

осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании СРС:

обобщение и распространение передового опыта по организации СРС:

регулярно проводит методические семинары по планированию, организации и методике проведения СРС для преподавателей.

## **МОНИТОРИНГ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Психолого-педагогическая сущность мониторинга самостоятельной работы выражается в организации и корректировке учебной деятельности студентов, в помощи при возникающих затруднениях.

Контроль СРС предусматривает:

соотнесение содержания контроля с целями обучения:

объективность контроля:

валидность контроля:

дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Виды контроля за СРС могут быть следующими:

коллоквиум:

контрольная работа:

реферат;  
письменный отчет;  
проверка конспектов первоисточников;  
собеседование по индивидуальным и семестровым заданиям;  
вынесение вопросов по темам СРС на зачеты и экзамены;  
подготовка и написание курсовых работ;  
другие формы контроля.

Формами контроля СРС в высшей школе являются:

текущий (оперативный) контроль:

рубежный контроль:

итоговый контроль:

самоконтроль.

Приемами контроля самостоятельной работы студентов являются:

устный контроль;

письменный контроль:

тестовый контроль.

Важнейшую роль в руководстве самостоятельной работой студентов играют индивидуальные собеседования преподавателя и студента. Регулярные консультации обеспечивают устойчивую обратную связь с обучаемыми и позволяют, при необходимости, быстро проводить коррекцию в организации учебного процесса по отношению к отдельному студенту или к конкретной группе при выделении часов в нагрузку преподавателя.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, рассматриваются на заседании Методического совета института, согласовываются с начальником Учебного отдела и утверждаются ректором. Конкретные пути и формы организации самостоятельной работы студентов с учетом курса обучения, уровня подготовки обучающихся и других факторов определяются в процессе творческой деятельности преподавателя, поэтому данные рекомендации не претендуют на универсальность. Их цель - помочь преподавателю сформировать свою

творческую систему организации самостоятельной работы.