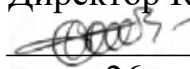




**Клинский филиал
Частного учреждения высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра государственно-правовых дисциплин, административного муниципального права

УТВЕРЖДАЮ

Директор Клинского филиала
 П.Н. Рузанов
«26» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»**

**Направление подготовки:
40.03.01 «Юриспруденция»
профиль:
«Гражданско-правовой»**

**Квалификация – бакалавр
Форма обучения: очно-заочная, заочная**

Клин 2023 г.

Рабочая программа дисциплины **«Исполнительное производство»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 01 декабря 2016 г. № 1511, для обучающихся по направлению подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**.

Разработчик:
Лапшин И.С.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры
Государственно-правовых дисциплин, ад-
министративного муниципального права
«23» августа 2023 г., протокол № 1

(подпись)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)
9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1.Цель изучения дисциплины - формирование системы представлений о новейшем правовом регулировании общественных отношений, возникающих в процессе исполнения судебными приставами-исполнителями судебных актов судов общей юрисдикции и арбитражных судов, а также актов других органов, которые вправе налагать на граждан и юридических лиц определённые обязательства имущественного характера.

1.2.Основные задачи курса:

освещение основных начал правового регулирования общественных отношений, возникающих в процессе исполнительного производства;

изучение теории исполнительного производства в логической взаимосвязи с другими юридическими дисциплинами;

усвоение основных закономерностей реализации норм исполнительного производства.

Программа курса состоит из 8 тем и не предусматривает написание курсовой работы.

В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в виде аудиторной и самостоятельной работы студентов. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий.

В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу: понятие, предмет, система, задачи и принципы исполнительного производства; субъекты исполнительного производства; общие правила применения мер государственного принуждения к должнику; стадии исполнительного производства; обращение взыскания на имущество должника, на заработную плату и иные виды доходов должника;

исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера; защита прав участников исполнительного производства, исполнительский сбор; расходы по совершению исполнительных действий, штрафы и иные санкции в исполнительном производстве.

На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения следующих тем: Обращение взыскания на имущество должника, на заработную плату и иные виды доходов должника; исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы. Таких, как: возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве; правовое положение Российского фонда федерального имущества; расходы по совершению исполнительных действий; отводы в исполнительном производстве; исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника; особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам; процессуальный порядок обжалования судебных актов; штрафная ответственность банков и иных кредитных организаций.

Формой итогового контроля знаний студентов является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения курса студенты, обучающиеся по направлению подготовки «Юриспруденция», должны:

Знать предмет, задачи и структуру наследственного права; суть основных юридических понятий и терминов наследственного права; основные источники наследственного права; правовые способы защиты наследственных прав;

Уметь объяснять смысл и значение правовых определений и терминов

в наследственном праве; проводить правовой анализ нормативно-правовых актов в области наследственного права; анализировать с правовой точки зрения конкретные жизненные ситуации и проводить грамотно и профессионально консультации граждан по вопросам наследственного права.

Владеть способностью применять правовые знания при решении конкретных юридических задач.

Процесс изучения дисциплины «Наследственное право» направлен на формирование у студентов направления подготовки «Юриспруденция» следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций (согласно ФГОС ВПО):

Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6
Владеть навыками подготовки юридических документов	ПК-7

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Исполнительное производство» относится к вариативной учебному плану по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», и преподается обучающимся по очно-заочной и заочной форме обучения – в 9-м семестре.

Освоение дисциплины «Исполнительное производство» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении таких как административное право, гражданское право, уголовное право.

Дисциплина «Исполнительное производство» является предшествующей для отраслевых юридических дисциплин, таких как: предпринимательское право, налоговое право, арбитражный процесс.

Формой промежуточной аттестации знаний обучающийся является экзамен.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную

работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
Аудиторные занятия (всего), в том числе	38	38
Лекции	16	16
Практические занятия (ПЗ)), в т.ч. зачет	22	22
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего), в том числе	79	79
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
Другие виды самостоятельной работы	79	79
Работа с учебной литературой		
Вид промежуточной аттестации – экзамен	27	27
Общая трудоёмкость, часы	144	144
Зачётные единицы	4	4

3.2. Объем дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
Аудиторные занятия (всего), в том числе	20	20
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ)), в т.ч. зачет	12	12
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего), в том числе	115	115
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
Другие виды самостоятельной работы	115	115
Работа с учебной литературой		
Вид промежуточной аттестации – экзамен	9	9
Общая трудоёмкость, часы	144	144
Зачётные единицы	4	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины очно-заочной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	Понятие, предмет, система, задачи и принципы исполнительного производства	14	4	2	2	10	•
2	Субъекты исполнительного производства	14	4	2	2	10	•
3	Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	14	4	2	2	10	•
4	Стадии исполнительного производства	14	4	2	2	10	•
5	Обращение взыскания на имущество должника, на заработную плату и иные виды доходов должника	16	6	2	4	10	•
6	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	16	6	2	4	10	•
7	Защита прав участников исполнительного производства	14	4	2	2	10	•
8	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве	15	6	2	4	9	•
	Экзамен	27					
	Всего:	144	38	16	22	79	

4.2. Структура дисциплины заочной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	Понятие, предмет, система, задачи и принципы исполнительного производства	16	2	2		14	•
2	Субъекты исполнительного производства	16	2		2*	14	•
3	Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	16	2		2	14	•
4	Стадии исполнительного производства	16	2		2*	14	•
5	Обращение взыскания на имущество должника, на заработную плату и иные виды доходов должника	16	2	2		14	•
6	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	18	4	2	2	14	•
7	Защита прав участников исполнительного производства	18	2		2	16	•
8	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве	19	4	2	2*	15	•
	Экзамен	9					
	Всего:	144	20	8	12/6*	115	

4.3. Содержание дисциплины

* каждая изучаемая тема дисциплины направлена на формирование компетенций закреплённых за дисциплиной

* в т.ч. в интерактивной форме

Тема 1. Понятие, предмет, система, задачи и принципы исполнительного производства

Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.

Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.

Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве.

Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве*. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.

Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями. Эффективность норм об исполнительном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнительного производства.

* Изучаются самостоятельно.

Тема 2. Субъекты исполнительного производства

Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.

Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. Организация ФССП России. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Права, обязанности, ответственность судебного пристава-исполнителя. Постановления судебного пристава. Льготы и поощрения в исполнительном производстве. Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с судами и арбитражными судами. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.

Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Розыск должника, его имущества или розыск ребёнка. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Виды представительства в исполнительном производстве: законное и договорное представительство. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. Оформление полномочий представителя. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.

Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Переводчик в исполнительном производстве. Понятие в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Работники милиции в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации,

занимающиеся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Российского фонда федерального имущества*.

Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику

Исполнительные документы как основания исполнения. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Общие требования, предъявляемые к исполнительным документам. Специальные требования, предъявляемые к отдельным видам исполнительных документов. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Правила исчисления сроков предъявления исполнительных документов к исполнению: начало, окончание, пропуск, восстановление, прерыв срока. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.

Место совершения исполнительных действий. Общая территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Изменение места совершения исполнительных действий.

Время совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий по общему правилу. Время совершения исполнительных действий в исключительных случаях. Функции старшего судебного пристава при определении времени совершения исполнительных действий.

Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.

Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Обязательные основания приостановления исполнительного

производства. Факультативные основания приостановления исполнительного производства. Основания прекращения исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.

Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Основания для взыскания исполнительского сбора. Плательщики исполнительского сбора. Размер и порядок взыскания исполнительского сбора по имущественным и неимущественным требованиям. Возвращение исполнительского сбора. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды*. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий. Авансирование расходов взыскателем. Порядок возмещения расходов по совершению исполнительных действий.

Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность в исполнительном производстве. Гражданская ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве. Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий. Ответственность за неисполнение исполнительного документа, обязывающего должника совершить определённые действия или воздержаться от их совершения. Ответственность за неисполнение исполнительного документа банком или иной кредитной организацией. Ответственность за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства РФ об исполнительном производстве.

Распределение взысканных денежных сумм и очерёдность удовлетворения требований взыскателя. Общие правила распределения взысканных денежных сумм. Очерёдность удовлетворения требований взыскателей при недостаточности взысканной с должника денежной суммы.

Коллизии, существующие в законодательстве, определяющие очерёдность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.

Тема 4. Стадии исполнительного производства

Общие условия возбуждения исполнительного производства. Процессуальный порядок возбуждения и отказа в возбуждении исполнительного производства.

Добровольное исполнение.

Отложение, приостановление и окончание исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Основания и процедура прекращения исполнительного производства.

Розыск должника, его имущества, розыск ребёнка. Основания объявления розыска должника, его имущества, розыск ребёнка. Мероприятия, предшествующие объявлению розыска. Поворот исполнения. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.

Действия судебного пристава-исполнителя по принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве*.

Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника,

на заработную плату и иные виды доходов должника

Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.

Арест имущества должника. Основания наложения ареста на имущество должника. Меры по аресту имущества должника. Процессуальный порядок наложения ареста на имущество должника. Опись имущества должника. Объявление должнику запрета распоряжаться арестованным имуществом. Ограничение правом пользования арестованным имуществом. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества. Отмена решения об аресте имущества должника. Юридические документы.

Оценка имущества должника. Оценка имущества должника судебным приставом-исполнителем. Оценка имущества должника специалистом. Распределение расходов по назначению специалиста.

Реализация арестованного имущества. Способы реализации арестованного имущества. Порядок организации и проведения продажи имущества должника на комиссионных и иных договорных началах. Продажа недвижимого имущества должника. Подготовка торгов судебным приставом-исполнителем. Документы, предоставляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов. Сроки и порядок проведения торгов. Последствия нереализации имущества должника в установленный срок.

Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Исчисление размера удержаний из заработной

платы и иных видов доходов должника*. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.

Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.

Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.

Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. Взыскание алиментов при выезде должника в иностранное государство на постоянное жительство, работу или для прохождения военной службы в Вооружённых Силах РФ, других войсках и воинских формированиях.

Тема 6. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера

Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определённые действия или воздержаться от их совершения. Возбуждение исполнительного производства при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Добровольное исполнение требований исполнительного документа по спорам неимущественного характера. Взыскание исполнительского сбора при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Процессуальные действия судебного пристава-исполнителя при неисполнении добровольно требований исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Сроки исполнения исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Окончание и прекращение исполнительного производства при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам*.

Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.

Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. Исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребёнка. Исполнение исполнительных документов об устранении препятствий в обращении с ребёнком.

Тема 7. Защита прав участников исполнительного производства

Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве. Прокурорский надзор в исполнительном производстве. Судебный надзор в исполнительном производстве. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.

Способы защиты прав участников исполнительного производства: обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя; предъявление исков в исполнительном производстве; поворот исполнения.

Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Подведомственность жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Сроки подачи жалобы. Субъекты, имеющие право обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде и арбитражном суде. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде. Процессуальный порядок обжалования судебных актов*.

Предъявление исков в исполнительном производстве. Иски лиц, участвующих в исполнительном производстве: иск о возмещении вреда, причинённого неправомерными действиями судебного пристава; иск к организации, по вине которой не удержана сумма, подлежащая взысканию с должника; иск о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами; иск о признании сделок по отчуждению имущества, принадлежащего должнику, недействительными; иск об освобождении от уплаты задолженности по алиментам; иск об устранении препятствий в общении с ребёнком; иск о взыскании расходов по розыску; иск о признании недействительными торгов. Иски лиц, не участвующих в исполнительном производстве; иск о возмещении вреда, причинённого неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя; иски об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи и регрессные иски к виновному должностному лицу при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе.

Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.

Тема 8. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве

Понятие и величина исполнительского сбора. Исчисление и взыскание исполнительского сбора по имущественным и неимущественным требованиям. Порядок взыскания исполнительского сбора.

Виды расходов по совершению исполнительных действий. Взыскание расходов по совершению исполнительных действий.

Штрафы в исполнительном производстве. Случаи наложения штрафов в исполнительном производстве. Основания и порядок их наложения. Штрафная ответственность банков и иных кредитных организаций*.

Иные санкции, применяемые в исполнительном производстве. Основания и порядок их применения.

3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов включает изучение нормативных актов, научных и учебных источников, анализ судебной практики, выполнение домашних заданий, решение контрольных задач, подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

В перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включены: темы для самостоятельного изучения, вопросы для самоконтроля знаний, тесты.

Для самостоятельной работы обучающихся рекомендуется использовать: учебно-методические материалы представленные в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Перечень учебно-методического обеспечения СРС:

1. Темы контрольных работ
2. Тестовые задания
3. Вопросы для самоконтроля знаний
4. Темы для самостоятельного изучения
5. Темы докладов, сообщений
6. Практические задания, в том числе: перечень тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики диспута, дебатов.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

При изучении курса организуется текущий и итоговый контроль успеваемости.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем, по форме и методике, выбираемой преподавателем

В соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Исполнительное производство» процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, приведенных в табл.

Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6
Владеть навыками подготовки юридических документов	ПК-7

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Для описания структуры компетенций, формируемых учебной дисциплиной, использована четырех уровневая иерархия

Паспорт компетенции ПК-6: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

	Уровни формирования компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Высокий
Исполнительное производство	Знать: -отечественное и международное законодательство в области исполнительного производства.	Знать: содержание понятий, принципов, источников и норм российского исполнительного производства, форм и способов его реализации	Знать: задачи правового обеспечения деятельности физических и юридических лиц в сфере исполнительного производства;
	Уметь:	Уметь:	Уметь:

	-анализировать действующие нормативные акты в области исполнительного производства на соответствие конституционному законодательству	анализировать проекты нормативных правовых актов на их соответствие Конституции РФ и международным правовым нормам в области исполнительного права. Владеть навыками – общения с клиентами, обратившимися за юридической помощью, а также работы с нормативно-правовыми актами.	анализировать действующее законодательство о исполнительном производстве и применять его в ходе предстоящей профессиональной деятельности
	Владеть: - навыками применения законодательства в области исполнительного производства в будущей профессиональной деятельности; -выявления воли законодателя, выраженной в правовой норме	Владеть: методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций.	Владеть: рассмотрения практических вопросов разрешения споров в исполнительном производстве и применения мер юридической ответственности к нарушителям

Паспорт компетенции ПК-7: владение навыками подготовки юридических документов

	Уровни формирования компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Высокий
Исполнительное производство	Знать: -принципы подготовки юридических документов	Знать: принципы и правила составления юридических документов	Знать: требования, предъявляемые к планированию, проектированию, осуществлению и прекращению деятельности человека по составлению документов
	Уметь: - анализировать действующие	Уметь: использовать полученные знания для составления	Уметь: - анализировать действующие документы на соответствие

	нормативные акты, связанные с составлением юридических документов	юридических документов	законодательству
	Владеть: - навыками подготовки юридических документов	Владеть: приемами грамотного и логичного формулирования своего отношения к ситуации	Владеть: навыками применения законодательства в области исполнительного производства в профессиональной деятельности

6.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта их деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

При изучении курса организуется текущий и промежуточный контроль успеваемости. Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем, по форме и методике, выбираемой преподавателем.

Формой итогового контроля знаний студентов является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

Типовые контрольные задания представлены в фонде оценочных средств по данному курсу.

Фонд оценочных средств прилагается.

Пример вопросов для подготовки к экзамену

1. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникших в исполнительном производстве.
2. Источники исполнительного производства.
3. Система исполнительного производства.
4. Принципы исполнительного производства.
5. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.

6. Эффективность норм исполнительного производства.
7. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
8. Судебные приставы и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов иных органов.
9. Органы принудительного исполнения.
10. Взыскатель и должник в исполнительном производстве.
11. Функции суда в исполнительном производстве.
12. Прокурор, государственные органы и органы местного самоуправления в исполнительном производстве.
13. Участия банков (кредитных организаций) в исполнительном производстве.
14. Работники милиции и организации, осуществляющие розыскные и охранные функции.
15. Понятые, переводчики и специалисты.
16. Специализированные организации, реализующие имущество должника.
17. Исполнительные документы.
18. Сроки в исполнительном производстве.
19. Расходы по совершению исполнительных действий.
20. Меры принудительного исполнения.
21. Возбуждение и подготовка исполнительного производства.
22. Место и время совершения исполнительных действий.
23. Арест имущества должника.
24. Реализация имущества арестованного имущества.
25. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения.
26. Отложение и приостановление исполнительных действий.
27. Распределение взысканных сумм между взыскателями. Очередность взысканий.
28. Завершение исполнительного производства.

29. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника.
30. Порядок обращения взыскания на иное имущество должника.
31. Особенности обращения взыскания на имущество организаций.
32. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника-гражданина.
33. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника.
34. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов по нескольким исполнительным производствам.
35. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера.
36. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определённые действия либо воздержаться от их совершения.
37. Исполнение исполнительных документов по трудовым делам.
38. Исполнение исполнительных документов по делам о выселении, вселении.
39. Исполнение исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений.
40. Исполнения решений иностранных судов.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Уровень	Шкала оценивания	Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня освоения
---------	------------------	--------------------------------	-----------------------------------

Недостаточный	2	Не знает основных понятий.	Умеет использовать основные понятия в ответах только при помощи преподавателя. Не умеет самостоятельно привести иллюстрирующие примеры, сформулировать обобщающее мнение. Выполнено менее 50% заданий.
Пороговый (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершению освоения ООП)	3	Знает и понимает основные понятия, профессиональную терминологию	Умеет использовать основные понятия в ответах и выступлениях, ответ студента полный и правильный. Не всегда самостоятельно может привести иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено. Выполнено не менее 50% практических заданий.
Продвинутый	4	Знает и понимает основные понятия, профессиональную терминологию Способен логично и связно представлять информацию в устной и письменной форме.	Умеет грамотно использовать основные понятия в ответах и выступлениях, ответ студента полный и правильный. Студент способен анализировать и обобщить материал, сделать выводы, привести иллюстрирующие примеры. Выполнено 75% практических заданий.
Превосходный	5	Знает и понимает основные понятия и определения.	Умеет грамотно использовать основные понятия в ответах и выступлениях, ответ студента полный и

		связно представлять информацию в устной и письменной форме	правильный. Студент способен анализировать и обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры. Выполнено 100 % практических заданий.
--	--	--	--

Фонд оценочных средств в полном объеме прилагается.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12367-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498826> (дата обращения: 06.11.2022).
2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14020-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489452> (дата обращения: 06.11.2022).

б) дополнительная литература:

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Л. Гальперин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14019-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489793> (дата обращения: 06.11.2022).
2. Уголовный процесс России (Общая часть. Досудебное производство). Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковтун [и др.] ; под общей редакцией Н. Н. Ковтуна. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 665 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13943-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477231> (дата обращения: 06.11.2022).

8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio и т.д.

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. сайт Президента Российской Федерации 1/ www-президент.рф
2. сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
3. сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
4. сайт Правительства Российской Федерации www.правительство.рф
5. сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
6. сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrp.ru
7. сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
8. сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru
9. сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
10. www.edu.ru - Федеральный портал «российское образование»
11. <http://window.edu.ru> - Федеральный портал Единое окно доступа к информационным ресурсам;
12. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система
13. www.rusneb.ru - Национальная электронная библиотека
14. <http://pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации
15. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
16. IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет www.iprbookshop.ru
17. Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
18. СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
19. СПС «Гарант»: www.garant.ru - Справочно-Правовая Система
20. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.pravo.gov.ru.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение дисциплины

При реализации образовательной программы по направлению подготовки **40.03.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»** необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для изучения дисциплины Аудиторный фонд.

1. Материально-технический фонд.

2. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Института предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Института располагает проведением лекционных и практических занятий.

Проведение лекций обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе PowerPoint.

Материально-техническое обеспечение **практических /семинарских занятий** отображено в таблице.

Очно-заочная/ Заочная форма обучения:

Оборудование
аудитория для семинарских (практических) занятий: компьютерный класс Для семинаров: аудитории или читальный зал библиотеки, оборудованные учебной мебелью, компьютерами, имеющими выход в Интернет и необходимый комплект программного обеспечения, а также видеопроекторное оборудование для презентаций.

Библиотечный фонд Института обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных, формируемым по полному перечню дисциплин.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданными за последние 5 лет.