



**Клинский филиал
Частного учреждения высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

**Кафедра гражданско-правовых дисциплин и международного частного
права**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Клинского филиала

 П.Н. Рузанов

«28» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»**

**Направление подготовки:
40.03.01 «Юриспруденция»
профиль:
«Гражданско-правой»**

**Квалификация – бакалавр
Форма обучения: очно-заочная, заочная**

Клин 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Земельное право**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 13 августа 2020 г. № 1011, для обучающихся по направлению подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**

Составитель:

к.ю.н., доцент Шаповалов Д.А.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры

«Гражданско-правовых дисциплин и
международного частного права»

«25» августа 2023 г., протокол № 1

Д.А. Шаповалов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации....	15
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	18
8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	19
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	20
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Анализирует особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.	РОЗ ОПК-2.1: - знать особенности различных форм реализации права, понятие и виды юридических фактов.
	ОПК-2.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	РОУ ОПК-2.2: - уметь определять нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи.
	ОПК-2.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	РОВ ОПК-2.3: - владеть навыками принятия юридически значимых решений и их оформления в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
ПК-3. Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПК-3.1. Применяет консультирование граждан и формулирует вопросы экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ и профессиональной этики.	РОЗ ПК-3.1: - знать порядок и структуру юридического консультирования, требования к оформлению результатов экспертно-консультационной деятельности.
	ПК-3.2. Формирует квалифицированные юридические заключения, консультации и экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ.	РОУ ПК-3.2: - уметь применять нормы законодательства РФ в процессе подготовки юридического заключения, консультации, вопросов экспертизы.
	ПК-3.3. Создает результаты экспертно-консультационной деятельности в письменной форме.	РОВ ПК-3.3: - владеть навыками оформления результатов экспертно-консультационной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б1.О.21 Дисциплина «Земельное право» входит в обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Освоение дисциплины базируется на знаниях административного права, гражданского права, уголовного права, экологического права. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, должны использоваться обучающимися на всех этапах обучения в вузе при освоении различных дисциплин учебного плана, подготовке рефератов, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ; в процессе последующей профессиональной деятельности, при решении прикладных задач, требующих использования информационных технологий в практической деятельности.

Целью изучения дисциплины является формирование знаний в области земельного права, как совокупности правовых норм, регулирующих земельные правоотношения, подготовка специалистов, способных самостоятельно толковать и применять нормы земельного законодательства, анализировать и оценивать различные ситуации в области земельных правоотношений, оценивать закономерности судебной практики, анализировать содержание новых правовых актов, а также способных лично неукоснительно соблюдать нормы земельного законодательства.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение нормативных актов, регулирующих отношения в области земельного права;
- усвоение правовых основ эксплуатации земли;
- ознакомление с механизмом и правовыми принципами оборота земель;
- рассмотрение практических вопросов разрешения земельных споров и применения мер гражданско-правовой и других видов юридической ответственности к нарушителям земельного законодательства.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц (ЗЕ), 144 академических часа.

Виды учебной работы	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	144	144

Аудиторная работа (в часах):	38	16
Лекции (Л)	16	4
Практические занятия (ПЗ)	22	12
Самостоятельная работа (СР) (в часах)	106	124
Контроль	0	4
Форма итогового контроля по дисциплине	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Раздел 1. Понятие и содержание земельного права.							
Тема 1.1. Предмет, метод, система земельного права.	20	6	2	4	14	Тестирование	РОУ ПК-3.2 РОЗ ОПК-2.1.
Тема 1.2. Источники земельного права.	20	6	2	4	14	Тестирование	РОУ ПК-3.2 РОЗ ОПК-2.1
Тема 1.3. Земельные правоотношения.	20	6	2	4	14	Тестирование	РОУ ПК-3.2 РОЗ ОПК-2.1
Раздел 2. Право собственности на землю и другие природные ресурсы. Государственное управление земельным фондом.							
Тема 2.1. Право собственности на землю и другие природные ресурсы.	18	4	2	2	14	Опрос	РОЗ ОПК-2.1 РОУ ОПК-2.2.
Тема 2.2. Государственное управление земельным фондом. Управление в области использования и охраны земель.	18	4	2	2	14	Опрос	РОЗ ОПК-2.1 РОУ ОПК-2.2.
Раздел 3. Возникновение и прекращение прав на земельные участки. Управление в области использования и охраны земель.							
Тема 3.1. Возникновение и прекращение прав на земельные участки.	16	4	2	2	12	Мини-кейс	РОУ ОПК-2.2 РОВ ОПК-2.3
Тема 3.2. Управление в области использования и охраны земель.	16	4	2	2	12	Опрос	РОЗ ОПК-2.1 РОУ ОПК-2.2.
Раздел 4. Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров. Международные принципы нормы в области земельного права.							
Тема 4.1. Юридическая	8	2	1	1	6	Опрос	РОЗ ОПК-2.1

ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров.							РОУ ОПК-2.2.
Тема 4.2. Общеизвестные нормы и принципы международного права и их роль в совершенствовании земельного законодательства. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.	8	2	1	1	6	Реферат	РОЗ ПК-3.1. РОВ ПК-3.3.
Зачет с оценкой	0						
Всего по курсу часов:	144	38	16	22	106		

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Раздел 1. Понятие и содержание земельного права.							
Тема 1.1. Предмет, метод, система земельного права.	20	4	2	2	16	Тестирование	РОУ ПК-3.2 РОЗ ОПК-2.1.
Тема 1.2. Источники земельного права.	20	4	2	2	16	Тестирование	РОУ ПК-3.2 РОЗ ОПК-2.1
Тема 1.3. Земельные правоотношения.	18	2	0	2	16	Тестирование	РОУ ПК-3.2 РОЗ ОПК-2.1
Раздел 2. Право собственности на землю и другие природные ресурсы. Государственное управление земельным фондом.							
Тема 2.1. Право собственности на землю и другие природные ресурсы.	18	2	0	2	16	Опрос	РОЗ ОПК-2.1 РОУ ОПК-2.2.
Тема 2.2. Государственное управление земельным фондом. Управление в области использования и охраны земель.	18	2	0	2	16	Опрос	РОЗ ОПК-2.1 РОУ ОПК-2.2.
Раздел 3. Возникновение и прекращение прав на земельные участки. Управление в области использования и охраны земель.							
Тема 3.1. Возникновение и прекращение прав на земельные участки.	18	2	0	2	16	Мини-кейс	РОУ ОПК-2.2 РОВ ОПК-2.3
Тема 3.2. Управление в области использования и охраны земель.	16	0	0	0	16	Опрос	РОЗ ОПК-2.1 РОУ ОПК-

							2.2.
Раздел 4. Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров. Международные принципы нормы в области земельного права.							
Тема 4.1. Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров.	6	0	0	0	6	Опрос	РОЗ ОПК-2.1 РОУ ОПК-2.2.
Тема 4.2. Общепризнанные нормы и принципы международного права и их роль в совершенствовании земельного законодательства. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.	6	0	0	0	6	Реферат	РОЗ ПК-3.1. РОВ ПК-3.3.
Зачет с оценкой	4						
Всего по курсу часов:	144	16	4	12	124		

Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Понятие и содержание земельного права.

Тема 1.1. Предмет, метод, система земельного права.

Предмет земельного права. Земельные отношения. Субъект земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений.

Земля как особый объект земельных отношений. Земля как природный объект. Земля как природный ресурс – объект хозяйствования. Земля как объект недвижимости, объект собственности и объект гражданского оборота. Земля как объект государственно-правового пограничного пространства.

Земельное право как отрасль права. Понятие, система, особенности предмета правового регулирования. Соотношение с экологическим, административным, гражданским и другими отраслями права. Земельное право как отрасль науки и учебная дисциплина.

Принципы земельного права. Конституционные основы использования земли и ее охраны. Обеспечение рационального использования земли. Целевое землепользование. Многообразие форм собственности на землю. Приоритет земель сельскохозяйственного назначения. Обеспечение надлежащей информации о состоянии земель.

Государственная поддержка мероприятий по использованию и охране земель. Участие граждан и общественных объединений в принятии решений, затрагивающих их земельные права. Платность использования земель. Ответственность за причинение ущерба землям и за нарушение земельного законодательства. Роль земельного права в развитии земельной и аграрной реформы **.

Тема 1. 2. Источники земельного права.

*** Изучаются самостоятельно.

*** Изучаются самостоятельно.

Понятие источника земельного права. Система источников земельного права. Конституционные основы земельного права.

Нормативно-правовые акты как источники земельного права. Закон как источник земельного права. Соотношение Федерального закона и законов субъектов РФ. Соотношение законодательных актов РФ и Указов Президента РФ как источников земельного права. Постановления Правительства РФ, нормативные правовые акты министерств и ведомств как источники земельного права. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления как источники земельного права.

Международные договоры, Федеративный договор, договоры о разграничении предметов ведения и полномочий между РФ и субъектами РФ как источники земельного права.**.

Государственные стандарты, строительные, санитарные, природоохранные нормы и правила и иные нормативно-технические акты. Их соотношение с источниками земельного права.

Тема 1.3. Земельные правоотношения.

Понятие и признаки земельных правоотношений. Виды земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений. Земля как природный объект**. Земля как природный ресурс и пространственно-территориальная основа**. Целевое назначение земель. Категории земель. Определение и изменение целевого назначения земель.

Земельный участок как объект земельных правоотношений. Угодья как объекты земельных правоотношений. Земельные доли как объекты земельных и земельно-имущественных правоотношений. Часть земельного участка.

Субъекты земельных правоотношений. Правосубъектность публичных образований и органов государственного управления.

Граждане РФ как субъекты земельных правоотношений. Правосубъектность иностранных граждан и лиц без гражданства. Правосубъектность юридических лиц.

Содержание земельных правоотношений.

Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.

Раздел 2. Право собственности на землю и другие природные ресурсы. Государственное управление земельным фондом.

Тема 2.1. Право собственности на землю и другие природные ресурсы.

Понятие права собственности на землю и другие природные ресурсы.

Собственность на землю как экономическое отношение*. Право собственности на землю в объективном и субъективном смыслах. Право собственности и право территориального верховенства. Соотношение понятий «право собственности на землю» и «земля как достояние народов,

*** Изучаются самостоятельно.

*. ** Изучаются самостоятельно.

*** Изучаются самостоятельно.

проживающих на соответствующей территории».

Формы земельной собственности. Государственная собственность на землю и др. природные ресурсы, федеральная, субъектов РФ муниципальная собственность на землю: городов, районов и др. муниципальных образований. Частная собственность на землю и другие природные ресурсы: граждан, юридических лиц. Общая собственность на землю: общая совместная, общая долевая.

Субъекты права земельной собственности. Объекты права земельной собственности.

Приватизация земель. Понятие приватизации земель. Правовые формы приватизации: предоставление земель за плату или бесплатно, продажа земель в собственность в результате совершения вторичных сделок, переоформление (перерегистрация) ранее предоставленных прав на землю.

Содержание права собственности на землю. Правомочия владения, пользования и распоряжения как элементы содержания права собственности на землю. Ограничения права, собственности на землю: объективные, субъективные.

Особенности права собственности на недра, леса, воды, животный мир, ресурсы континентального шельфа и экономической зоны РФ.

Тема 2.2. Государственное управление земельным фондом.

Понятие государственного регулирования земельных отношений. Система органов управления землями в Российской Федерации.

Правовые функции государственного регулирования земельными отношениями. Учетная функция и ее составляющие (экологическая и экономическая). Плановая функция. Содержание и основные формы планирования, использования и охраны земель.

Федеральные и региональные программы использования земель, повышения плодородия почв, охраны земельных ресурсов.

Государственный земельный кадастр: понятие, структура, порядок ведения*. Государственный мониторинг земель**.

Распределение и перераспределение земель как важный инструмент государственного управления. Функция обеспечения надлежащего использования земель. Землеустройство: понятие, виды. Землеустроительный процесс и его стадии.

Государственный контроль за использованием и охраной земель. Производственный, муниципальный и общественный земельный контроль. Содержание охранительной функции регулирования земельных отношений.

Раздел 3. Возникновение и прекращение прав на земельные участки. Управление в области использования и охраны земель.

Тема 3.1. Возникновение и прекращение прав на земельные участки.

Возникновение права на землю. Основания возникновения прав на землю, виды. Возникновение прав на землю из договоров. Купля земли. Залог земли. Дарение земли. Передача земли по наследству.

*** Изучаются самостоятельно.

Возникновение и изменение прав на землю на основании актов государственных органов. Предоставление земли: порядок оформления и переоформления прав на землю. Регистрация предоставленных земельных участков. Документы, удостоверяющие права человека на землю^{**}. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация прав на землю.

Прекращение прав на землю. Виды оснований прекращения прав на землю. Изъятие, выкуп, конфискация, реквизиция земельных участков.

Защита и гарантии прав собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земли.

Тема 3.2. Управление в области использования и охраны.

Понятие и содержание управления в области организации использования и охраны земель. Органы государственного управления земельным фондом. Функции государственного управления земельным фондом: землеустройство, государственный земельный кадастр, контроль за использованием земель, мониторинг земель. Понятие, цели, и содержание охраны земель^{**}. Экологические требования охраны земель*. Специальные требования охраны земель и почв*.

Раздел 4. Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров. Международные принципы нормы в области земельного права.

Тема 4.1. Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров.

Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения. Основания ответственности. Понятие и состав земельного правонарушения. Виды земельных правонарушений.

Виды юридической ответственности за земельные правонарушения^{**}. Дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.

Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением. Причины земельных правонарушений и меры по их устранению.

Разрешение земельных споров: административный и судебный порядок разрешения земельных споров.

Тема 4.2. Общеизвестные нормы и принципы международного права и их роль в совершенствовании земельного законодательства. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.

Особенности использования международных норм в сфере регулирования земельных отношений. Международное сотрудничество в области использования и охраны земель^{**}.

Тенденции развития земельного права в соответствии с общеизвестными нормами и принципами международного права.

^{**} Изучаются самостоятельно.

^{**} Изучаются самостоятельно.

^{**} Изучаются самостоятельно.

^{**} Изучаются самостоятельно.

^{**} Изучаются самостоятельно.

Правовое регулирование земельных отношений в странах СНГ и в странах Балтии.

Правовое регулирование земельных отношений в странах Европы.

Правовое регулирование земельных отношений в США.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося

письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого

участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора / структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Типовые вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1. Предмет земельного права.
2. Система земельного права.
3. Принципы земельного права.
4. Метод земельно-правового регулирования.
5. Источники земельного права.
6. Место земельного права в системе права России.
7. История земельного права.
8. Земельные реформы 1861, 1906–1907 гг.
9. Земельное право в советский период.
10. Понятие земельных правоотношений.
11. Особенности современной земельной реформы.
12. Земельные отношения в дореволюционной России.
13. Российское земельное законодательство, проблемы и перспективы его развития.
14. Субъекты земельных правоотношений.
15. Объекты земельных правоотношений.
16. Содержание земельных правоотношений.
17. Государственное регулирование земельных отношений.
18. Понятие права собственности на землю.
19. Основания возникновения прав на землю.
20. Порядок предоставления гражданам земельных участков.
21. Права и обязанности лиц при использовании земельных участков.
22. Собственность на землю.
23. Субъекты права собственности на землю.
24. Объекты права собственности на землю.
25. Иные (кроме собственности) вещные права на землю.
26. Право пользования земельным участком собственником недвижимости.

27. Основания и условия выкупа земельного участка для государственных и муниципальных нужд.
28. Изъятие земельного участка.
29. Ограничение прав на землю.
30. Особенности купли-продажи земельных участков.
31. Возмещение потерь сельскохозяйственного производства и лесного хозяйства.
32. Понятие и содержание правовой охраны земель.
33. Правовые меры по предотвращению загрязнения, засорения и истощения земель.
34. Экономико-правовое стимулирование собственников земли, землевладельцев, землепользователей и арендаторов за рациональное использование и охрану земель.
35. Контроль за использованием и охраной земель.
36. Государственный земельный кадастр.
37. Государственный мониторинг земель.
38. Землеустройство: понятие и порядок проведения.
39. Понятие и формы платы за землю.
40. Плата за земли сельскохозяйственного назначения.
41. Плата за земли несельскохозяйственного назначения.
42. Льготы по взиманию платы за землю.
43. Порядок установления и взимания платы за землю.
44. Поступление платежей за земельные участки в бюджет, во внебюджетные фонды и их использование.
45. Понятие и функции ответственности за земельные правонарушения.
46. Виды ответственности за нарушения земельного законодательства.
47. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
48. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
49. Субъекты правоотношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения и их правомочия.
50. Фонд перераспределения земель.
51. Правовой режим земель поселений.
52. Особенности государственного регулирования земельных отношений в поселениях.
53. Состав земель поселений и территориальное зонирование.
54. Правовой режим земель пригородных зон.
55. Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения, энергетики, обороны и иного назначения.
56. Особенности государственного регулирования правового режима земель промышленности, транспорта и других земель специального назначения.
57. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и их объектов.
58. Право пользования землями природоохранного, природно-заповедного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного

- назначения.
59. Особо ценные земли.
 60. Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда.
 61. Особенности государственного регулирования и право пользования землями лесного фонда.
 62. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда.
 63. Особенности государственного регулирования и право пользования землям водного фонда.
 64. Правовой режим земель запаса.
 65. Правовой режим земель граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство.
 66. Правовой режим земельных участков, предоставленных гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, животноводства, огородничества, сенокосения и выпаса скота.
 67. Право пользования землями, предоставленными для разработки недр.
 68. Право пользования землями городской, поселковой и сельской застройки.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

а) основная литература:

1. Земельное право России: учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14504-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477766> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Боголюбов, С. А. Земельное право: учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14148-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467905> (дата обращения: 23.12.2021).

б) дополнительная:

1. Ерофеев, Б. В. Земельное право России: учебник для вузов / Б. В. Ерофеев; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 571 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15035-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486429> (дата обращения: 23.12.2021).

2. Позднякова, Е. А. Земельное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. А. Позднякова ; под общей редакцией С. А. Боголюбова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14301-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472610> (дата обращения: 23.12.2021).

3. Анисимов, А. П. Земельное право России. Практикум : учебное пособие для вузов / А. П. Анисимов, Н. Н. Мельников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03919-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469186> (дата обращения: 23.12.2021).

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. сайт Президента Российской Федерации 1/ www-президент.рф

2. сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru

3. сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru

4. сайт Правительства Российской Федерации www.правительство.рф

5. сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru

6. сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrif.ru

7. сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru

8. сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru

9. сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru

10. www.edu.ru - Федеральный портал «российское образование»

11. <http://window.edu.ru> - Федеральный портал Единое окно доступа к информационным ресурсам;

12. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система

13. www.rusneb.ru - Национальная электронная библиотека

14. <http://pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации

15. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>

16. IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет www.iprbookshop.ru

17. Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru

18. СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
19. СПС «Гарант»: www.garant.ru - Справочно-Правовая Система
20. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.pravo.gov.ru.
21. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.
22. www.biblio-online.ru – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.
23. <http://window.edu.ru> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального

и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения

образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.