

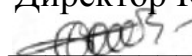


**Клинский филиал
Частного учреждения высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра уголовно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор Клинского филиала

 П.Н. Рузанов

«28» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ»**

Направление подготовки:

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:

«Гражданско-правовой»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Клин 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «**Юридическая психология**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 13 августа 2020 г. № 1011, для обучающихся по направлению подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**.

Разработчик:
к.ю.н. Баринов С.В.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры
Уголовно-правовых дисциплин
«23» августа 2023 г., протокол № 1

С.В. Баринов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	9
6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы.....	11
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	19
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	21
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	22
13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
ПК-3. Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПК-3.1. Применяет консультирование граждан и формулирует вопросы экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ и профессиональной этики.	РОЗ ПК-3.1: - знать порядок и структуру юридического консультирования, требования к оформлению результатов экспертно-консультационной деятельности.
	ПК-3.2. Формирует квалифицированные юридические заключения, консультации и экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ.	РОУ ПК-3.2: - уметь применять нормы законодательства РФ в процессе подготовки юридического заключения, консультации, вопросов экспертизы.
	ПК-3.3. Создает результаты экспертно-консультационной деятельности в письменной форме.	РОВ ПК-3.3: - владеть навыками оформления результатов экспертно-консультационной деятельности.

2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая психология» относится к факультативным дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Целью изучения дисциплины - формирование у студентов юридического мировоззрения в области юридической психологии, необходимого для углубленного изучения других дисциплин и успешного применения полученных знаний в последующей практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

– овладение знаниями о разнообразных проявлениях психики у субъектов различных правоотношений, участвующих в ситуациях правового регулирования;

– формирование необходимых юристу умений и навыков применения полученных психологических знаний в своей будущей профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Контактная работа (всего), В том числе	20	20
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ), в т.ч. зачет	12	12
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего), В том числе	52	52
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	52	52
Работа с учебной литературой		
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет
Общая трудоемкость, часы	72	72
Зачетные единицы	2	2

3.2. Объем дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Контактная работа (всего), В том числе	8	8
Лекции	2	2
Практические занятия (ПЗ), в т.ч. зачет	6	6
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего),	60	60

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
В том числе		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	60	60
Работа с учебной литературой		
Вид промежуточной аттестации (зачет)	4	4
Общая трудоемкость, часы	72	72
Зачетные единицы	2	2

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура дисциплины очно-заочной формы обучения

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Общее к-во часов	Всего часов	Контактная работа		СР	Оценочные средства	Результаты обучения
				Л	ПЗ			
1	Предмет юридической психологии	6				6	Задачи Практические задачи	РОЗ ПК-3
2	Психология личности в правоохранительной деятельности	6	2		2	4	Задачи Практические задачи	РОУ ПК-3
3	Психические познавательные процессы, учет юристом их закономерностей в своей профессиональной деятельности	6	2	1	1	4	Задачи Практические задачи	РОВ ПК-3
4	Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка	6	2	1	1	4	Практическое задание	РОЗ ПК-3
5	Индивидуально-психологические особенности личности. Использование юристом знаний о них в практической деятельности	6	2		2	4	Задачи Тестирование	РОУ ПК-3
6	Судебно-психологическая экспертиза в уголовном, гражданском, административном судопроизводстве	6	2		2	4	Задача Практические задания	РОВ ПК-3
7	Психология преступного	6	2	2		4	Задача	РОЗ ПК-3

	поведения (психология преступления). Психология личности преступника. Психология группового преступного поведения (психология преступной группы)						Практическая задача	
8	Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Общение в профессиональной деятельности юриста (коммуникативная подструктура)	6	2		2	4	Тестирование Задача	РОУ ПК-3
9	Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста	6	2	2		4	Задача Практические задания	РОВ ПК-3
10	Организационно-управленческая подструктура профессиональной деятельности юриста	6	2		2	4	Задача Практическая задача	РОЗ ПК-3
11	Психология личности юриста	6				6	Тестирование Задача	РОУ ПК-3
12	Психология допроса. Психологические особенности судопроизводства	6	2	2		4	Задача Реферат Практическое задание	РОВ ПК-3
	Зачет							
	Итого:	72	20	8	12	52		

4.2. Структура дисциплины заочной формы обучения

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Общее к-во часов	Всего часов	Контактная работа		СР	Оценочные средства	Результаты обучения
				Л	ПЗ			
1	Предмет юридической психологии	4	2	2		2	Задачи Практические задачи	РОЗ ПК-3
2	Психология личности в правоохранительной деятельности	6				6	Задачи Практические задачи	РОУ ПК-3
3	Психические познавательные процессы, учет юристом их закономерностей в своей профессиональной деятельности	6				6	Задачи Практические задачи	РОВ ПК-3

4	Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка	6				6	Практическое задание	РОЗ ПК-3
5	Индивидуально-психологические особенности личности. Использование юристом знаний о них в практической деятельности	6			2	4	Задачи Тестирование	РОУ ПК-3
6	Судебно-психологическая экспертиза в уголовном, гражданском, административном судопроизводстве	6	2		2	4	Задача Практические задания	РОВ ПК-3
7	Психология преступного поведения (психология преступления). Психология личности преступника. Психология группового преступного поведения (психология преступной группы)	6				6	Задача Практическая задача	РОЗ ПК-3
8	Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Общение в профессиональной деятельности юриста (коммуникативная подструктура)	6	2		2	4	Тестирование Задача	РОУ ПК-3
9	Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста	6				6	Задача Практические задания	РОВ ПК-3
10	Организационно-управленческая подструктура профессиональной деятельности юриста	6				6	Задача Практическая задача	РОЗ ПК-3
11	Психология личности юриста	6				6	Тестирование Задача	РОУ ПК-3
12	Психология допроса. Психологические особенности судопроизводства	6				6	Задача Реферат Практическое задание	РОВ ПК-3
	Зачет	4						
	Итого:	72	8	2	6/4*	60		

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Предмет юридической психологии

Предмет юридической психологии. Место юридической психологии в системе психологической науки. Этапы формирования юридической психологии. Основные пути и направления ее развития.

Содержание, система юридической психологии в качестве учебной дисциплины. Задачи, решаемые юридической психологией. Ее роль в формировании личности юриста, в повышении эффективности и качества труда работников правоохранительных органов, юридических служб предприятий, учреждений, адвокатуры, в правовом регулировании, в формировании правосознания граждан.

Юридическая психология в системе научных отраслей знания. Ее методологические, естественно-научные и правовые основы. Междисциплинарные связи юридической психологии с общей, социальной психологией, а также с отраслями правовой науки: уголовным, гражданским и административным правом, уголовным, гражданским и административным процессом, криминалистикой, криминологией. Связь юридической психологии с судебной психиатрией.

Тема 2. Психология личности в правоохранительной деятельности

Понятие личности в психологической и правовой науке. Индивид, личность, субъект деятельности. Структура личности. Биологическое, наследственное и социальное в структуре личности. Среда и наследственность как ведущие силы развития личности. Этапы формирования, развития, социализации личности. Мировоззренческая основа, ценностные ориентации, направленность, мотивационная сфера личности. Неосознаваемое в структуре личности, в побуждениях человека. Критерии оценки личности. Черты, качества, факторы личности. Типология личности.

Сознание в структуре личности. Обыденное, массовое сознание, их роль в жизни общества. Правовое сознание, его содержание и функции.

Оценка способности субъекта к осознанно-волевому поведению при решении вопросов, относящихся к установлению различных форм вины. Аномальное развитие личности. Психологические критерии оценки субъективной стороны преступного поведения.

Психологические методы изучения личности. Место и роль психолога при изучении индивидуально-психологических особенностей личности участников уголовного, гражданского и административного судопроизводства. Использование юристом психологических знаний о личности в своей профессиональной деятельности.

Тема 3. Психические познавательные процессы, учет юристом в профессиональной деятельности их закономерностей

Ощущение – элементарная форма чувственного отражения объективного мира. Классификация ощущений, их закономерности и свойства. Понятие о порогах чувствительности анализаторов. Явления сенсбилизации, синестезии, адаптации. Последовательные образы. Пространственная локализация раздражителя.

Восприятие. Характеристика восприятия и его особенности. Основные свойства и закономерности восприятия. Предметность, целостность восприятия, константность, активность, осмысленность. Апперцепция. Иллюзии. Особенности восприятия предметов, их формы, пространства, времени, движения. Роль установки в процессе восприятия различных предметов и явлений. Учет указанных факторов, различных закономерностей восприятия юристом при оценке свидетельских показаний.

Память. Общая характеристика различных видов памяти. Образная, вербально-логическая, эмоциональная, произвольная и произвольная, кратковременная и долговременная память. Запоминание (сохранение), воспроизведение и забывание. Явления реминисценции, ретроградной, антероградной амнезии. Влияние на память криминогенной обстановки, катастроф, аварий и других экстремальных условий, а также особенностей уголовного, гражданского процесса. Приемы, улучшающие запоминание, повышающие качество воспроизведения свидетелями обстоятельств, имеющих значение для дела.

Мышление – высшая форма психического отражения объективного мира. Использование особенностей мыслительных процессов в правоохранительной деятельности. Виды мышления: наглядно-действенное, наглядно-образное, словесно-логическое. Особенности теоретического и эмпирического мышления. Творческое мышление. Интеллект. Этапы мыслительного процесса в ходе творческого поиска истины при расследовании (рассмотрении в суде) уголовных дел, в ходе разрешения гражданско-правовых споров, рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Характеристика мыслительной деятельности юриста. Сложность, многообразие задач, решаемых юристами при расследовании преступлений, в ходе разрешения гражданско-правовых споров. Способы активизации мыслительных процессов в правоохранительной деятельности. Оценка мышления, интеллекта лиц, отбираемых в юридические вузы, правоохранительные органы.

Воображение. Его виды. Связь воображения с восприятием, мышлением, памятью. Роль воображения в деятельности юриста.

Внимание. Общая характеристика внимания и его основных свойств: объем, концентрация, устойчивость, колебания внимания. Виды внимания. Обусловленные спецификой правоохранительной деятельности факторы, влияющие на качество внимания ее участников. Способы повышения юристом эффективности и качества внимания.

Тема 4. Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка

Эмоции, чувства – специфическая форма психического отражения объективного мира, выражения субъективного отношения к различным явлениям окружающей действительности. Соотношение понятий: эмоция, чувство, психическое (эмоциональное) состояние. Виды эмоций и чувств, их краткая характеристика. Выражение эмоциональных состояний. Настроение.

Состояния депрессии, страха, апатии, неопределенности, переживаемые участниками уголовного, гражданского, административного судопроизводства, лицами, пострадавшими в результате преступных посягательств. Оценка эмоционального состояния лица при установлении его виновности в содеянном правонарушении.

Состояние тревожности, психической напряженности. Учение о стрессе Г. Селье. Общий адаптационный синдром. Стадии развития стресса, его признаки. Двойственный характер воздействия стресса на психику человека. Влияние стресса на профессиональную деятельность юриста. Факторы, способствующие возникновению стресса и его переходу в дистресс.

Значение стресса при решении вопросов, относящихся к определению невиновного причинения вреда субъектом правонарушения (ч. 2 ст. 28 УК РФ), при определении обстоятельств, смягчающих наказание (ст. 61 УК РФ), при оценке психических (ч. 1 ст. 117 УК РФ) и нравственных (ст. 151 ГК РФ) страданий. Соотношение понятий стресса в психологии и беспомощного состояния (психической беспомощности) в уголовном праве (ст. 131, 132 УК РФ).

Учет юристом при разрешении гражданско-правовых споров негативного воздействия состояний тревоги, страха, стресса на способность участников сделок в полной мере понимать значение принимаемых решений и осуществлять волевое управление своими действиями (ст. 177, 178 и др. ГК РФ).

Фрустрация. Механизм возникновения и ее роль в понимании причин агрессивного поведения, депрессивного состояния, совершения насильственных преступлений против личности, общественного порядка, самоубийств.

Посттравматические стрессовые состояния (ПТСС). Влияние ПТСС на поведение, психику людей, на их способность к осознанно-волевому регулированию своего поведения в экстремальных условиях.

Криминологическое значение состояний тревоги, стресса, фрустрации, посттравматических стрессовых состояний.

Аффект. Уголовно-правовое значение аффекта, причины его возникновения. Соотношение понятий аффекта и внезапно возникшего сильного душевного волнения в уголовном праве (ст. 107, 113 УК РФ). Диагностические признаки аффекта. Отличие физиологического от патологического аффекта. Динамика аффективного возбуждения. Признаки психотравмирующей, аффектогенной ситуации. Аффект и алкогольное опьянение. Понятие аномального аффекта. Установление аффекта у лиц, совершающих насильственные преступления против личности. Симуляция аффекта. Способы ее разоблачения.

Страдания. Психические, нравственные страдания. Понятие, признаки страданий как особой формы негативных переживаний человека. Связь страданий с другими эмоциональными и психическими состояниями. Оценка судом степени страданий, переживаемых лицом, при решении вопросов, связанных с определением размеров причиненного морального вреда (ст. 151, 1101 ГК РФ, ст. 117 УК РФ).

Психические (эмоциональные) состояния – составная часть челове-

ского фактора применительно к проблеме повышения эффективности и качества правоохранительной деятельности. Способы саморегуляции психического состояния юриста.

Тема 5. Индивидуально-психологические особенности личности. Использование знаний о них в практической деятельности юриста

Темперамент. Понятие о темпераменте как динамической характеристике психической деятельности индивида. Типологические свойства нервной системы – основа свойств темперамента. Учение И.П. Павлова об основных свойствах нервной системы. Дальнейшее развитие учения И.П. Павлова о свойствах нервной системы. Основные свойства различных типов темперамента.

Учет особенностей темперамента в правоохранительной деятельности. Свойства нервной системы, темперамента. Их влияние на динамические процессы в деятельности юриста. Изучение юристом свойств темперамента различных участников судопроизводства, иных лиц в ходе профессионального общения по внешне наблюдаемым признакам поведения.

Характер и его свойства. Проявление в характере индивидуального своеобразия личности. Факторы, влияющие на формирование характера. Волевые качества в структуре характера. Акцентуированные свойства, индивидуально-психологические, характерологические особенности личности, предрасполагающие к различным формам социально-дезадаптивного, противоправного, виктимного поведения, к несчастным случаям. Оценка юристом индивидуально-психологических, характерологических особенностей личности участников судопроизводства.

Тема 6. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном, гражданском, административном судопроизводстве

Предмет, основания, поводы назначения судебно-психологической экспертизы (СПЭ). Комплексная судебная психолого-психиатрическая экспертиза. Компетенция судебно-психологической экспертизы. Основные вопросы, решаемые экспертом-психологом по делам различной категории в уголовном и гражданском судопроизводстве.

Подготовка, назначение СПЭ в ходе предварительного расследования, в судебном заседании при рассмотрении уголовных дел, при разрешении гражданско-правовых споров. Сбор материалов, необходимых для проведения экспертизы, о личности подэкспертного, о ситуации, имеющей отношение к исследуемому событию. Выбор эксперта-психолога.

Порядок проведения СПЭ. Требования, предъявляемые к заключению эксперта. Оценка, использование заключения СПЭ следователем, судом, защитой. Наиболее распространенные недочеты при проведении экспертизы.

Тема 7. Психология преступного поведения (психология преступления). Психология личности преступника. Психология группового преступного поведения (психология преступной группы)

Противоправные (преступные) проявления – разновидность антиобщественной деятельности. Содержание, структура деятельности. Проступок, правонарушение, преступление. Виды действий, их психологическая характеристика. Мотивы деятельности.

Психологическая характеристика, динамика совершения умышленных и неосторожных преступлений. Структурно-психологический анализ преступного действия. Взаимодействие объективных и субъективных факторов преступления. Оценка мотивационной сферы личности преступника. Соотношение мотива, цели и наступившего результата в умышленных и неосторожных преступлениях.

Понятие ограниченной (уменьшенной) вменяемости в уголовном праве. Психологическая характеристика преступлений, совершенных в состоянии ограниченной (уменьшенной) вменяемости. Психологический критерий вменяемости: его интеллектуальный, эмоциональный и волевой компоненты.

Личность правонарушителя в качестве специального объекта психологического изучения. Понятие и содержание личности преступника, его правосознание. Психологические особенности личности преступника, особенности его правосознания. Классификация личности преступников. Криминальный профессионализм. Понятие профессионального преступника.

Изучение личности правонарушителя, его мотивационной сферы, правосознания с помощью психологических методов в ходе расследования (рассмотрения в суде) уголовного дела. Использование информации психологического характера о личности правонарушителя в ходе предварительного расследования, рассмотрения уголовного дела в суде. Речевые и невербальные проявления, связанные с криминальной субкультурой, в поведении лиц криминальной ориентации.

Психологический портрет как метод установления личности преступника в ходе расследования преступлений в условиях неочевидности.

Понятие группы в социальной психологии. Группа как субъект деятельности. Основные признаки группы. Групповые нормы поведения. Классификация групп.

Психологическая характеристика больших социальных групп. Роль привычек, этнической, религиозной принадлежности, обычаев, традиций, социальных установок в поведении различных социальных групп людей. Общественная психология и индивидуальное сознание членов группы. Учет указанных явлений в предотвращении паники, массовых беспорядков, конфликтов на национальной почве в районах стихийных бедствий, боевых действий.

Психологическая характеристика малой группы, ее структура, организация, признаки. Классификация малых групп (долговременные и кратковременные, формальные и неформальные, группы членства и референтные группы). Групповые формы поведения, динамические процессы в малой группе. Групповая сплоченность и групповой конформизм. Феномен группового давления. Групповая совместимость членов группы. Процесс выработки и принятия группового решения. Эффект «сдвига риска» при приня-

тии групповых решений. Психологическая основа межличностных взаимоотношений в группе. Понятие психологического климата в группе (коллективе).

Психолого-правовая оценка организованных преступных формирований (групп), их противоправной деятельности.

Типы преступных формирований: случайная преступная группа; преступная группа, совершающая преступления по предварительному сговору; организованная, устойчивая преступная группа (банда); сплоченная, организованная преступная группа (организация); преступное сообщество (объединение) организованных преступных групп (ст. 35 УК РФ).

Структура преступной группы (организации), ее признаки. Психология межличностных отношений в различных преступных формированиях (группах). Круговая порука в преступной группе. Факторы, способствующие формированию круговой поруки. Признаки круговой поруки. Психологические методы нейтрализации круговой поруки, борьбы с групповой, корумпированной преступностью.

Тема 8. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Общение в профессиональной деятельности юриста (коммуникативная подструктура)

Социально-психологическая характеристика правоохранительной деятельности – разновидности государственной службы. Правовая регламентация профессиональной деятельности юриста. Властный характер профессиональных полномочий должностных лиц правоохранительных органов. Экстремальный характер правоохранительной деятельности. Нестандартный, творческий характер профессионального труда юристов. Процессуальная самостоятельность, персональная ответственность юристов, работающих в органах юстиции, суда, прокуратуры и др. Ситуации (факторы) профессионального риска в деятельности юристов.

Структурно-психологический анализ правоохранительной деятельности. Профессиограмма деятельности юриста. Когнитивная (познавательная) подструктура. Коммуникативная подструктура. Психологические особенности решения юристом организационно-управленческих вопросов. Теория и практика современного менеджмента применительно к правоохранительной деятельности. Правовоспитательная подструктура. Психологические аспекты повышения эффективности и качества труда юристов.

Общие социально-психологические особенности профессионального общения юриста. Процессуальные и непроцессуальные формы общения юриста.

Речь в профессиональном общении юриста. Виды и функции речи. Психологическая характеристика речи участников общения. Явления персеверации, вербальной ригидности, нарушения речи. Их психодиагностическое значение.

Речевое поведение юриста. Речевой этикет и его роль в установлении и поддержании психологического контакта. Требования, предъявляемые к уст-

ной и письменной речи юриста.

Социальные роли и статус партнеров по общению. Явление стереотипизации. Эмпатия. Рефлексия. Пространственная организация общения. Жесты и мимика. Способы предотвращения конфликтов в коммуникативных процессах. Роль средств невербального общения в установлении и поддержании диалога. Психологические приемы развития и поддержания продуктивного диалога.

Наиболее распространенные ситуации профессионального общения, их психологическая характеристика и содержание.

Тема 9. Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста

Психологическая характеристика познавательной деятельности юриста. Своеобразие форм и психологических методов познания, установления юристами юридически значимых фактов, различных обстоятельств правового характера в уголовном, гражданском и административном процессе. Особенности познавательной деятельности следователя (дознателя) при расследовании преступлений и суда в ходе судебного рассмотрения уголовных и гражданских дел (психология следственных, судебных действий).

Психология осмотра места происшествия. Место происшествия – источник информации о психологических особенностях личности преступника. Следы и результаты преступной деятельности как смысловые показатели поведения преступника на месте происшествия. Влияние на способ совершения преступления динамического стереотипа. Установление по материальным следам структуры преступного поведения субъективной стороны преступления, психологических особенностей личности преступника, мотивов, которыми он руководствовался, его психологического портрета. Инсценировки преступника на месте происшествия, методы распознавания их следователем, «ошибочные действия» преступника.

Воздействие обстановки места происшествия на психику следователя. Роль восприятия, мышления следователя при осмотре места происшествия. Влияние психологической установки на поведение следователя во время осмотра. Явления когнитивного диссонанса, каузальной атрибуции применительно к познавательной деятельности следователя на месте происшествия. Влияние эмоционального фактора, межличностных отношений участников оперативно-следственной группы на качество осмотра. Психологические приемы, повышающие результативность и качество следственного осмотра.

Психология следственного эксперимента, проверки показаний на месте происшествия. Виды следственного эксперимента, психологические особенности их проведения. Моделирование объективных факторов, событий, явлений. Проверка психологических особенностей, свойств личности, способностей, навыков, умений. Проверка показаний как способ активизации памяти участников уголовного процесса.

Психология обыска. Психологические особенности поисковой деятельности следователя во время обыска (психология ищущего). Поисковая доми-

нанта. Психологические приемы активизации мыслительной деятельности следователя и нейтрализации воздействия отрицательных факторов на его психику во время обыска.

Психология обыскиваемого (прячущего). Учет следователем данных об особенностях его личности, психическом состоянии. Психологические факторы, влияющие на сокрытие разыскиваемых объектов. Способы противодействия обыскиваемого во время проведения у него обыска. Объективная и субъективная недоступность искомого. Анализ поведения, идеомоторных реакций обыскиваемого. Улики поведения. Методы проверки его произвольных реакций.

Психология предъявления для опознания. Особенности восприятия человека и его отождествления. Статические и динамические признаки внешности. Учет закономерностей памяти при подготовке и проведении предъявления для опознания, приемы ее активизации следователем.

Симультанное и сукцессивное узнавание. Этапы предъявления для опознания, их психологическая характеристика. Психологическая природа ошибок, допускаемых в ходе опознания.

Тема 10. Организационно-управленческая подструктура профессиональной деятельности юриста

Психологический анализ организационно-управленческой подструктуры деятельности юриста. Психология руководителя органа юстиции. Этика и стиль современного управления. Человеческий фактор в системе управления, его роль в оптимизации управленческого воздействия руководителя в работе с персоналом. Требования, предъявляемые к личности руководителя. Создание психологически благоприятной управленческой среды в коллективе сотрудников правоохранительных органов.

Психологические особенности принятия решений в сфере правоохранительной деятельности. Виды решений. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений. Прогнозирование последствий принимаемых решений. Психологические особенности принятия решений в экстремальных условиях деятельности. Проблема профессионального риска в деятельности юриста.

Тема 11. Психология личности юриста

Психологическая структура личности, профессионально значимые качества юриста. Основные факторы профессиональной пригодности и соответствующие им социально-психологические качества личности (психограмма) сотрудников правоохранительных органов.

Конвенциональность, развитое правосознание. Высокий уровень социализации, правосознания личности. Установочное отношение к соблюдению правовых, нравственных норм.

Познавательная активность, продуктивность сознания. Развитый интеллект. Гибкое, творческое мышление. Высокая умственная работоспособность. Аналитический склад ума, прогностические способности, умение вы-

делять главное. Развитые воображение, интуиция.

Коммуникативная компетентность юриста. Способность устанавливать и поддерживать психологический контакт с участниками общения. Свободное владение вербальными и невербальными средствами общения. Способность к поиску компромиссов. Гибкость, адаптивность коммуникативного поведения. Адекватная самооценка, развитый самоконтроль. Стеничный тип реагирования в психогенных (фрустрирующих) ситуациях.

Организаторские, управленческие качества личности юриста. Активность, инициатива, находчивость, распорядительность, целеустремленность, воля. Умение прогнозировать последствия принимаемых решений. Самостоятельность, организованность, аккуратность в работе.

Нервно-психическая, эмоционально-волевая устойчивость, выносливость к воздействию стресс-факторов, терпимость, высокий уровень работоспособности в условиях длительного воздействия перегрузок и других неблагоприятных факторов. Сохранение мотивации достижения успеха.

Профессиональный психологический отбор на службу в правоохранительные органы. Прогнозирование индивидуальной успешности профессиональной деятельности юриста.

Тема 12. Психология допроса. Психологические особенности судопроизводства

Общие социально-психологические особенности допроса. Допрос в бесконфликтной ситуации. Психологические закономерности получения, накопления и обработки информации свидетелем. Закономерности приема, переработки и процессуального закрепления информации следователем. Психологические приемы допроса в бесконфликтной ситуации. Пространственная организация коммуникативных процессов во время допроса. Виды вопросов, особенности их воздействия на психику допрашиваемого. Приемы активизации памяти допрашиваемого во время допроса. Особенности допроса несовершеннолетних.

Психологические особенности допроса потерпевшего. Влияние психического состояния потерпевшего на его показания. Мотивы ложных показаний потерпевшего.

Допрос в конфликтной ситуации. Психологическая природа межличностных конфликтов. Защитная доминанта, ее влияние на поведение допрашиваемого. Управление конфликтной ситуацией следователем. Индивидуально-психологический подход к допрашиваемому. Психическое состояние обвиняемого (подозреваемого), влияние его состояния на поведение во время допроса. Оговорки в показаниях допрашиваемого, их психологическое объяснение и оценка следователем. Использование характерологических особенностей личности допрашиваемого в ходе допроса. Особенности допроса в присутствии адвоката.

Психология лжесвидетельства. Структура ложного высказывания. Виды лжи. Психодиагностические признаки ложных показаний (лжесвидетельства). Улики поведения. Мотивы и цели оговора (самоговора). Ме-

тоды разоблачения лжесвидетеля. Возможности использования полиграфных устройств в ходе допроса. Приемы нейтрализации агрессивного поведения допрашиваемых лиц во время допроса.

Психологические особенности допроса на очной ставке.

Психолого-правовая характеристика процесса познания, установления истины в судебном заседании. Психологические особенности оценки доказательств.

Коммуникативная подструктура в деятельности судей при рассмотрении уголовных и гражданских дел. Психологические особенности ведения допроса в суде. Психология перекрестного допроса в суде в условиях состязательности сторон. Судебные прения сторон. Судебная речь; требования, предъявляемые к ней. Факторы, влияющие на коммуникативное поведение участников процесса в суде. Использование судом этих факторов в целях активизации психических познавательных процессов у лиц, участвующих в судебном рассмотрении дела.

Психологические особенности суда, коммуникативного поведения участников процесса в суде присяжных заседателей.

Психологические особенности принятия решения судьей. «Эффект психической установки» и его роль в процессе принятия судебных решений.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Работа с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформули-

руйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Выполнение практических заданий

На первом занятии получите у преподавателя тематику практических заданий на текущий семестр и методические рекомендации.

Перед выполнением практических заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомьтесь с руководством по соответствующей работе и подготовьте протокол проведения работы, в который занесите название и цели работы.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Семинарские занятия

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует начинать с прочтения рекомендованных глав из различных учебников, ознакомиться с остальной рекомендованной литературой. Далее следует проанализировать информацию из каждого источника. Выводы из анализа должны делаться самостоятельно, хотя в науке не следует

пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной – двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика – всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Курсовые работы

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка к экзамену (зачёту)

К экзамену (зачёту) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену (зачёту) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену (зачёту) по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при

освоении обязательных дисциплин и дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении дисциплин части, формируемой участниками образо-

вательных отношений. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация страниц – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с

учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

4. Доклад (с презентацией)

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед обучающимся стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 5-7 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Подготовка доклада требует большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу обучающихся и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение. Поэтому доклады, сделанные на практических (семинарских) занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой, – дают преподавателю возможность оценить умения, обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой письменной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами.

В основной части раскрывается содержание рассматриваемого вопроса.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Доклад может сопровождаться презентацией. *Презентация* – это

документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При проведении практических (семинарских) занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом.

Необходимо выразить свое мнение по поводу оставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями.

Выполнения определенных требований к выступлениям обучающихся на практических (семинарских) занятиях являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих.

Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для профессиональной и практической деятельности.

5. Курсовая работа

Курсовая работа – задание, которое выполняется студентами в виде исследовательской работы. Курсовые работы выполняют по предметам, которые являются основными по специальности.

Содержание курсовой работы. Курсовая работа, как правило, включает *теоретическую* часть – изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и *аналитическую* (практическую часть) – содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере предприятия, социальной группы).

Курсовая работа в обязательном порядке содержит оглавление (содержание), введение, теоретический(ие) раздел(ы), практический(ие) раздел(ы), иногда проектную часть, в которой обучающийся отражает проект решения рассматриваемой проблемы, заключение, список литературы, и приложения по необходимости. Объем курсовой работы может варьироваться.

Введение должно быть выстроено по определенной структуре и должно содержать актуальность (должна раскрывать важность изучения рассматриваемой проблематики) исследования, цель (ожидаемый конечный результат исследования), задачи (этапы достижения цели) работы (это обычно делается в форме перечисления: *изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать, предложить* и т.д. Количество и содержание решаемых задач должно соответствовать названию и содержанию глав, параграфов), объект (событие, явление, предмет на который направленно исследования) и предмет (определенная часть, свойство, характеристика объекта) исследования, степень разработанности проблемы (анализ научной литературы по теме исследования). Здесь выявляются наиболее важные, дискус-

сионные вопросы изучаемой темы и наименее изученные аспекты проблемы), методологию исследования (теоретические разработки и практические методы, с помощью которых решались поставленные задачи), сведения о структуре исследования. Основное предназначение введения – это подготовка читателя к пониманию проблематики темы курсовой работы.

Объем введения не должен превышать 2 страницы.

В *основной* части раскрываются сущностные основы, структурные и динамические аспекты исследуемого явления или процесса, дается их теоретическое обоснование с широким использованием специальной литературы и статистических материалов.

Рассмотрение каждого вопроса завершается *выводом*, в котором дается управленческая оценка исследуемого вопроса, осуществляется логический переход к последующему изложению. Материал основной части должен быть связан с современными проблемами государственного (муниципального) управления в России. Объем основной части – до 20 страниц.

Основная часть курсовой работы, как правило, состоит из двух (трех) глав.

В первой главе рассматривается сущность и теоретические основы исследуемого явления или процесса (в частности, подходы к изучению и точки зрения представителей различных школ и течений). Выявляются их предпосылки, условия развития, характеризуется структура (или классификация), анализируются показатели и их значимость.

Во второй главе характеризуются состояние, динамика, проблемы, а также тенденции развития исследуемого явления или процесса (как правило, за последние несколько лет). Выявляются и оцениваются отклонения практики от теории, устанавливаются положительные и негативные тенденции, описываются способы устранения или ослабления их действия.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью раскрывать ее.

В *заключении* подводятся итоги исследования, формулируются краткие, самостоятельные выводы по содержанию работы. Как правило, содержательный аспект заключения определяется поставленной в работе целью и сформулированными задачами. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения.

Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач и имеется ли возможность решить их полностью или частично.

Вывод в заключении не должен представлять собой механического суммирования резюме, содержащихся в конце глав. В заключении должен содержаться общий итог всего исследования, его конечный результат.

Рекомендуемый объем заключения – 2-3 страницы.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной

работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого обучающегося:

- методиками выполнения теоретических и практических (учебно-исследовательских и др.) работ;
- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы и т.д.);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- контролирующими материалами (тесты, компьютеризированное тестирование);
- консультациями;
- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимися самостоятельно (конференции, конкурсы).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям ОП ВО, рабочих программ дисциплин (модулей). ФОС предназначен для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС как система оценивания состоит из следующих основных частей:

1. Фонд оценочных средств: общая характеристика;
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования:
 - 2.1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения.
 - 2.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.
3. Паспорт фонда оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
4. Виды текущего контроля, а также показатели и критерии их оценивания (по видам).
5. Содержание оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
6. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
7. Критерии оценивания результатов обучения промежуточной аттестации по дисциплине.
8. Оценочные материалы для формирования диагностической работы в ходе самообследования.

ФОС является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы к зачету

1. Содержание предмета юридической психологии, задачи, стоящие перед ней.
2. Междисциплинарные связи юридической психологии с различными отраслями психологической и правовой науки.
3. Понятие личности, ее структура и содержание в психологической и правовой науке; критерии оценки личности.
4. Методы изучения личности участников процесса, используемые в правоохранительной деятельности, их характеристика и возможности.
5. Ощущения: понятие, виды, закономерности и свойства; их роль в познавательной деятельности юриста.
6. Восприятие: понятие, виды, закономерности и свойства, роль восприятия в познавательной деятельности различных участников правоотношений.
7. Память: понятие, виды, свойства и закономерности памяти, учет их юристом в профессиональной деятельности.

8. Приемы активизации юристом мнемических процессов в профессиональной деятельности.
9. Мышление: понятие, его виды, этапы мыслительного процесса, значение и роль мышления в процессе осознания, понимания субъектом своих действий.
10. Приемы, повышающие эффективность мыслительной деятельности юриста.
11. Внимание: понятие, виды и свойства; роль внимания в деятельности юриста.
12. Стресс: понятие, психодиагностические признаки, динамика развития, влияние стресса на поведение и деятельность человека.
13. Посттравматические стрессовые состояния, причины возникновения, динамика развития, их влияние на психику и поведение человека.
14. Фрустрация: определение, признаки, причины возникновения, ее воздействие на поведение человека в конфликтных ситуациях.
15. Правовая оценка стресса, фрустрации, посттравматических стрессовых состояний психики при рассмотрении уголовных и гражданских дел в суде.
16. Аффект: определение, психодиагностические признаки, динамика развития; уголовно-правовое значение аффекта.
17. Разновидности аффективных состояний человека, их сравнительная характеристика.
18. Страдание: определение, психодиагностические признаки, правовая оценка страданий.
19. Способы нейтрализации юристом отрицательного воздействия экстремальных состояний психики в своей практической деятельности.
20. Понятие, свойства темперамента, основные типы, проявление свойств темперамента в поведении человека.
21. Характер: определение, основные свойства, их влияние на поведение человека, выбор им ведущих форм деятельности.
22. Акцентуированные свойства характера, их разновидности: криминологическое значение основных видов акцентуаций характера.
23. Направленность личности, ее значение, структурные элементы, их характеристика.
24. Психологическая установка, ее влияние на поведение человека.
25. Понятие воли, психолого-правовая оценка процессов волеизъявления у субъектов уголовного и гражданского процесса.
26. Понятие и содержание мотива деятельности, значение и роль мотивов при оценке субъективной стороны содеянного в уголовном и гражданском процессе.
27. Формирование мотивов противоправных действий, совершенных с различными формами вины.
28. Мотивационная сфера личности, ее структура и содержание, оценка ее юристом при расследовании уголовных дел, рассмотрении гражданско-правовых споров.
29. Судебно-психологическая экспертиза: предмет, основания и поводы на-

значения.

30. Компетенция судебно-психологической экспертизы, основные вопросы, решаемые экспертом-психологом при рассмотрении уголовных и гражданских дел в суде.
31. Комплексная судебная психолого-психиатрическая экспертиза, ее предмет, основания и поводы назначения.
32. Подготовка, назначение, использование заключения судебно-психологической экспертизы следователем, судом.
33. Категории уголовных и гражданских дел, по которым проводится судебно-психологическая экспертиза; задачи, решаемые с ее помощью по этим делам.
34. Психологическая характеристика, динамика (этапы) совершения умышленных и неосторожных преступлений; психологический критерий оценки вменяемости (невменяемости).
35. Личность преступника: понятие, структура и содержание; ее психологическая оценка следователем (судом).
36. Психолого-правовая классификация личности преступников, их характеристика.
37. Понятие группы в социальной психологии, виды групп, их структура и характеристика.
38. Социально-психологические процессы и явления, имеющие место в малой группе.
39. Виды преступных групп, их отличительные признаки: особенности межличностных отношений их участников.
40. Психолого-правовые признаки организованной преступной группы.
41. Преступные сообщества (преступные организации), их характерные психолого-правовые признаки.
42. Основные направления (методы) психологического характера в борьбе с организованной преступностью.
43. Социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности (профессиограмма) юриста.
44. Профессионально значимые психологические качества (психограмма) личности юриста.
45. Содержание, принципы проведения профессионального психологического отбора в правоохранительные органы.
46. Общие психологические закономерности профессионального общения юриста.
47. Речь в профессиональном общении юриста, речевой этикет и его роль в установлении психологического контакта, требования, предъявляемые к речи юриста.
48. Средства невербальной коммуникации, их роль в развитии диалога юриста с различными участниками уголовного, гражданского процесса.
49. Психологические приемы вступления в общение, развития и поддержания диалога, выхода из общения.
50. Психологические приемы и методы допроса в бесконфликтной ситуа-

ции.

51. Психологические особенности допроса потерпевших в ходе расследования преступления.
52. Психология лжесвидетельства: ложь, ее разновидности, психодиагностические признаки; мотивы лжесвидетельства.
53. Психологические приемы и методы разоблачения лжесвидетеля в конфликтной ситуации допроса.
54. Психологические особенности допроса в ходе предварительного следствия на очной ставке.
55. Психологические особенности допроса несовершеннолетних участников судопроизводства.
56. Психологические особенности ведения допроса в судебном заседании.
57. Психология осмотра места происшествия.
58. Психология проведения обыска.
59. Психологические особенности предъявления для опознания.
60. Психология следственного (судебного) эксперимента.
61. Психологическая характеристика организационно-управленческой деятельности юриста; требования, предъявляемые к личности юриста-руководителя.
62. Психологические особенности принятия организационно-управленческих решений в правоохранительной деятельности.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. *Сорокотягин, И. Н.* Юридическая психология : учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05389-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468521>

2. *Собольников, В. В.* Юридическая психология : учебник для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09292-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473520>

б) дополнительная литература:

1. *Собольников, В. В.* Криминальная психология : учебник для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12600-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476556>

2. Романов, В. В. Юридическая психология : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9806-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468501>

10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. <http://council.gov.ru> – Доклады Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации «О состоянии законодательства в Российской Федерации».

4. <http://council.gov.ru> -Совет Федерации ФС РФ.

5. <http://e-rus.ru> -ФЦП «Электронная Россия».

6. <http://ks.rfnet.ru> -Конституционный Суд РФ.

7. <http://www.coe.int> -Совет Европы.

8. <http://www.duma.ru> -Государственная Дума ФС РФ.

9. <http://www.duma.ru> -Досье законопроектов.

10. <http://www.gov.ru/> -Сервер органов государственной власти РФ.

11. <http://www.government.gov.ru/> -Правительство Российской Федерации.

12. <http://www.kremlin.ru> -Президент РФ.

13. <http://www.kremlin.ru/events> -Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.

14. <http://www.legislature.ru> -Фонд развития парламентаризма в России.

15. <http://www.ombudsman.gov.ru> -Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.

16. <http://www.rsl.ru> - Российская Государственная Библиотека.

17. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда РФ -

18. <http://genproc.gov.ru> - Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ -
19. <http://ks.rfnet.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда РФ -
20. <http://www.mvd.ru> - Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ -
21. <http://www.minjust.ru> - Официальный сайт Министерства юстиции РФ -
22. <http://www.sledcom.ru> - Официальный сайт Следственного комитета РФ -
23. <http://www.advpalata.ru> - Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов РФ-
24. <http://www.fsb.ru> - Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ -
25. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ - <http://www.fssprus.ru>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желатель-

но, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;
- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.