



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«28» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»**

**Направление подготовки:
38.03.01 «Экономика»
профиль: «Финансы и кредит»**

**Квалификация – бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Банковское дело**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 12 августа 2020 г. № 954, для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «**Экономика**».

Составитель:

д.э.н., доцент Омарова З.К.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры
экономики и менеджмента
«24» августа 2023 г., протокол № 1

З.К. Омарова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4
.....
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы..... 5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий..... 6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... 9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... 13
8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....14
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... 15
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)....16
11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
ПК-4 способен к проведению оценки платежеспособности и кредитоспособности корпоративного заемщика; проведению анализа финансовой деятельности потенциального заемщика и формирования пакета документов для принятия решения уполномоченным органом о предоставлении кредита	ПК-4.1. Предъявляет принципиальные требования к корпоративному заемщику (целевые установки корпоративного заемщика, вид деятельности, продолжительность работы на рынке, кредитная история, деловая репутация, организационно-управленческие вопросы, залог, взаимоотношения с налоговыми органами, учетная политика компании, текущая деятельность, чистые активы и пр.).	РОЗ - ПК-4.1: - знать способы построения графика платежей в соответствии с особенностями бизнеса клиента; основы финансового анализа; правила делового общения с заемщиками
	ПК-4.2. Проводит оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и оценку кредитного риска по выданной ссуде, аналитические расчеты резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами	РОУ- ПК- 4.2: - уметь формировать кредитное досье заемщика; организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика
	ПК-4.3. Демонстрирует способность к организации работ по взаимодействию с подразделениями банка	РОВ - ПК-4.3: - владеть навыками подготовка профессионального суждения, оценки кредитного риска по выданной ссуде, расчета резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами
ПК-10	ПК-10.1. Применяет со-	РОЗ - ПК-10.1:

способен использовать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности, подготавливать профессиональное суждение, оценку кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами, использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг	вокупность методов определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка	- знать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента); порядок выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности
	ПК-10.2. На основе математического аппарата для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента проводит оценку кредитного риска по выданной ссуде и расчет резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами	РОУ- ПК-10.2: - уметь использовать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности
	ПК-10.3. Вырабатывает совместные решения с клиентом по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности	РОВ - ПК-10.3: - владеть навыками применения методов определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.В.14. Дисциплина «Банковское дело» входит в часть программы бакалавриата, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

В качестве учебной дисциплины «**Банковское дело**» может рассматриваться как синтез ряда дисциплин, каждый из которых является его неотъемлемой частью и позволяет осветить весьма объемную и сложную проблему с разных сторон. В круге главных источников, входящих в учебную дисциплину «**Банковское дело**» являются: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Бухгалтерский учет и аудит», «Налоги и налогообложение», «Финансы и кредит» - те их разделы, которые имеют прямое отношение к интересующей нас дисциплине и, в совокупности, позволяют решать ее теоретические и практические задачи.

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «**Банковское дело**» необходимы для освоения таких предметов как «Эконометрика»,

«Логистика», «Разработка управленческого решения» и прохождение преддипломной практики.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц (ЗЕ), 216 академических часов.

Виды учебной работы	очная форма обучения	очно-заочная обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	216	216	216
Аудиторная работа (в часах):	102	68	20
Лекции (Л)	50	28	10
Практические занятия (ПЗ)	52	40	10
Самостоятельная работа (СР) (в часах):	87	121	187
Контроль	27	27	9
Форма итогового контроля по дисциплине	экзамен	экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контактная работа		СР		
			Л	ПЗ			
1.	Тема 1. Банковская система, ее роль и место в экономике	18	4	4	10	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3
2.	Тема 2. Основные функции Центрального банка РФ	22	6	6	10	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контактная работа		СР		
			Л	ПЗ			
всего							
3.	Тема 3. Коммерческий банк. Принципы его организации. Ресурсы коммерческих банков	22	6	6	10	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
4.	Тема 4. Балансы коммерческого банка. План счетов. Методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка	22	6	6	10	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
5.	Тема 5. Организация платежного оборота корреспондентских отношений и формирование основных показателей деятельности банка.	22	6	6	10	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
6.	Тема 6. Организация кредитной работы в банке. Оценка платежеспособности и кредитоспособности заемщика	20	4	6	10	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
7.	Тема 7. Деятельность банка на рынке ценных бумаг	21	6	6	9	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
8	Тема 8. Валютные операции коммерческих банков	21	6	6	9	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3
9.	Тема 9. Прочие операции коммерческого банка	21	6	6	9	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценоч- ные сред- ства	Результаты обуче- ния
			Контакт- ная ра- бота		СР		
			всего	Л			
	Экзамен	27					
ИТОГО:		216	50	52	87		

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценоч- ные сред- ства	Результаты обуче- ния
			Контакт- ная ра- бота		СР		
			всего	Л			
1.	Тема 1. Банковская система, ее роль и место в экономике	19	2	4	13	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3
2.	Тема 2. Основные функции Центрального банка РФ	19	2	4	13	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
3.	Тема 3. Коммерческий банк. Принципы его организации. Ресурсы коммерческих банков	19	2	4	13	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
4.	Тема 4. Балансы коммерческого банка. План счетов. Методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и	23	4	6	13	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)		Оценоч- ные сред- ства	Результаты обуче- ния	
			Контакт- ная ра- бота				СР
			Л	ПЗ			
всего							
	банка						
5.	Тема 5. Организация платежного оборота корреспондентских отношений и формирование основных показателей деятельности банка.	22	4	4	14	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
6.	Тема 6. Организация кредитной работы в банке. Оценка платежеспособности и кредитоспособности корпоративного заемщика	24	4	6	14	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
7.	Тема 7. Деятельность банка на рынке ценных бумаг	19	2	4	13	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
8	Тема 8. Валютные операции коммерческих банков	22	4	4	14	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3
9.	Тема 9. Прочие операции коммерческого банка	22	4	4	14	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3
	Экзамен	27					
ИТОГО:		216	28	40	121		

Заочная форма

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценоч- ные сред- ства	Результаты обуче- ния
			Контакт- ная ра- бота		СР		
			всего	Л			
1	Тема 1. Банковская система, ее роль и место в экономике	25	2	2	21	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3
2	Тема 2. Основные функции Центрального банка РФ	21	-	-	21	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
3	Тема 3. Коммерческий банк. Принципы его организации. Ресурсы коммерческих банков	25	2	2	21	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
4	Тема 4. Балансы коммерческого банка. План счетов. Методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка	26	2	2	22	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
5	Тема 5. Организация платежного оборота корреспондентских отношений и формирование основных показателей деятельности банка.	26	2	2	22	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
6.	Тема 6. Организация кредитной работы в банке. Оценка платежеспособности и кредитоспособности корпоративного заемщика	23	2	2	19	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2 РОВ-ПК-10.3
7.	Тема 7. Деятельность банка на рынке ценных бумаг	20	-	-	20	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3 РОЗ-ПК-10.1 РОУ-ПК-10.2

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценоч- ные сред- ства	Результаты обуче- ния
			Контакт- ная ра- бота		СР		
			всего	Л			
							РОВ-ПК-10.3
8	Тема 8. Валютные опера- ции коммерческих бан- ков	25	2	2	21	Реферат	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3
9.	Тема 9. Прочие операции коммерческого банка	20	-	-	20	Тестирование	РОЗ-ПК-4.1 РОУ-ПК-4.2 РОВ-ПК-4.3
	Экзамен	9					
	ИТОГО:	216	10	10	187		

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Банковская система, ее роль и место в экономике

Введение: предмет, задачи и содержание курса «Банковское дело». Банковская система, ее роль и место в экономике. Банковская система. Основные понятия. История банковского дела. Виды банков и банковские операции.

Основные функции Центрального банка (ЦБ). Сущность и функции центральных банков (ЦБ) России, принципы его деятельности.

Коммерческий банк. Принципы его организации. Ресурсы КБ. Коммерческий банк как акционерное предприятие. Принципы его организации и направление деятельности. Порядок учреждения. Формы организации коммерческих банков. Ресурсы КБ.

Балансы коммерческого банка. План счетов. Активные операции банка. План счетов коммерческого банка. Балансовые и внебалансовые счета (назначение и краткое содержание основных счетов). Оценка ликвидности КБ. Экономические нормативы, регулирующие деятельность КБ.

Организация платежного оборота. Межбанковские корреспондентские отношения. Основные показатели деятельности банка. Основные формы расчетов в нефинансовом секторе. Виды платежно-расчетной документации. Система межбанковских расчетов. Доходы и расходы коммерческого банка. Банковский процент. Процентная маржа. Формирование и оценка прибыли КБ.

Организация кредитной работы в банке. Основные элементы системы кредитования. Виды кредитов. Условия и этапы кредитования. Ссудные счета. Оформление кредита. Кредиты центрального банка РФ. Кредит-

ные аукционы. Контокоррентный кредит. Ипотека. Потребительский кредит. Анализ финансовой деятельности потенциального заемщика. Корпоративный заем. Оценка платежеспособности и кредитоспособности корпоративного заемщика (целевые установки корпоративного заемщика, вид деятельности, продолжительность работы на рынке, кредитная история, деловая репутация, организационно-управленческие вопросы, залог, взаимоотношения с налоговыми органами, учетная политика компании). Оценка кредитного риска по выданной ссуде, аналитические расчеты резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами. Взаимодействия с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности заемщика

Деятельность коммерческого банка на рынке ценных бумаг. Банковские акции, облигации и порядок их эмиссии. Банковские векселя. Депозитные и сберегательные сертификаты. Операции РЕПО.

Валютные операции коммерческих банков. Котировка иностранных валют. Виды валютных курсов. Валютная позиция. Валютный счет. Способы платежа. Операции с иностранной валютой. Валютный арбитраж. Методы страхования валютных рисков.

Прочие операции коммерческого банка. Лизинговые операции КБ. Лизинговые операции: их сущность и история развития. Основные виды лизинга и формы лизинговых сделок. Организация лизинга. Тростовые услуги. Факторинговые и форфейтинговые операции КБ. Пластиковые карты: их виды и назначение. Российские банковские карточки. Банкоматы.

Методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента). Выработка совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности. Оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами, математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения мате-

риала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основной критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников

составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Активы коммерческого банка: их составы и структура.
2. Баланс коммерческого банка. Принципы и структура его построения.
3. Банковские облигации. Порядок их эмиссии.
4. Банковские акции. Порядок их эмиссии.
5. Банковский лизинг. Виды лизинга.

6. Банковская система. Виды и формы коммерческих банков.
7. Депозитные и сберегательные сертификаты. Особенности их обращения.
8. Депозитные операции коммерческого банка. Особенности срочных депозитов.
9. Депозитные и недепозитные ресурсы банка.
10. Современный механизм использования банковского процента. Простые и сложные проценты.
11. Форфейтинговые операции.
12. Центральный банк России: основные задачи и функции.
13. Основные методы кредитно-денежной политики центральных банков.
14. Операции РЕПО.
15. Основные виды банковского бизнеса.
16. Организация ипотечного кредитования. Основные принципы.
17. Основные виды расчетов и платежной документации в нефинансовом секторе. Платежное поручение – механизм использования.
18. Основные элементы системы кредитования.
19. Основные функции Центрального банка.
20. Потребительский кредит. Механизм оценки заемщика.
21. Расчеты через расчетно-кассовые центры.
22. Факторинг и его основные виды.
23. Условия и этапы кредитования.
24. Виды процентных ставок. Методы кредитно-денежной политики центральных банков.
25. Корреспондентские отношения. Основные корреспондентские счета. Схема прямых корреспондентских отношений.
26. Кредиты ЦБ для осуществления безотлагательных платежей. Однодневные кредиты.
27. Коммерческий банк: принципы и порядок его организации.
28. Ломбардные кредиты Центрального банка России.
29. Расчеты векселями. Особенности расчетов переводными векселями.
30. Расчеты по аккредитиву. Схема расчета гарантированным аккредитивом.
31. Расчеты инкассовыми поручениями.
 - а. Расходы коммерческого банка: их основные виды и различия.
32. Состав и структура ресурсов коммерческого банка.
33. Система оценки ликвидности коммерческого банка.
34. Система современного ипотечного кредитования. Схема ипотечного кредитования
35. Система оценки прибыли коммерческого банка.
36. Трастовые операции банков. Трастовые услуги в России.
37. Виды потребительских ссуд. Ссуды с рассрочкой платежа.
38. Процентная маржа. Факторы, влияющие на динамику маржи. Коэффициенты процентной маржи
39. Платежно-расчетная документация дебетовых переводов.

40. Межфилиальные расчеты. Механизм их действия.
41. Привлеченные ресурсы банка: их состав и структура.
42. Экспресс кредиты: сущность и их особенности.
43. Основные принципы построения нового Плана счетов.
44. Организация контокорректирующего кредита.
45. Основные банковские операции. Порядок открытия расчетного счета.
46. Овердрафтный кредит. Сущность и механизм действия.
47. Организация лизинговой операции. Схема взаимоотношений участников лизинговой сделки.
48. Экономические преимущества лизинга и факторинга.
49. Валютная позиция банка. Дата сделки и дата валютирования.
50. Виды валютных операций.
51. Конверсионные валютные операции.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Тавасиев, А. М. Банковское дело в 2 ч. Часть 1. Общие вопросы банковской деятельности : учебник для академического бакалавриата / А. М. Тавасиев. - 2-е изд., перераб. и доп. -М. : Издательство Юрайт, 2017. - 186 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
2. Тавасиев, А. М. Банковское дело в 2 ч. Часть 2. Технологии обслуживания клиентов банка : учебник для академического бакалавриата / А. М. Тавасиев. - 2-е изд., перераб. и доп. -М. : Издательство Юрайт, 2017. - 301 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник для СПО / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукову, Ю. А. Соколова. -М. : Издательство Юрайт, 2017. -312 с. - (Серия : Профессиональное образование).
4. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукову, Ю. А. Соколова. - М. : Издательство Юрайт, 2017. -301 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
5. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / О. И. Ларина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. -251 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
6. Пеганова, О. М. Банковское дело : учебник для вузов / О. М. Пеганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 574 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14268-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/489378>
7. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 375 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15309-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/491256>
8. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В.

А. Боровковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15310-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/491257>

9. Пеганова, О. М. Банковское дело : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Пеганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13953-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/510074>

б) дополнительная учебная литература:

1. Банковское дело [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ В.С. Акопов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016. — 272 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60593>.- ЭБС «IPRbooks»

2. Балакина Р.Т. Банковское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по экономическим направлениям подготовки бакалавров/ Балакина Р.Т.- Электрон. текстовые данные.- Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.- 332 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59586>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Тавасиев А.М. Банковское дело [Электронный ресурс]: словарь официальных терминов с комментариями/ Тавасиев А.М., Алексеев Н.К.— Электрон. текстовые данные.- М.: Дашков и К, 2015.- 652 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35266>.- ЭБС «IPRbooks»

4. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учебное пособие для вузов / О. И. Ларина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07654-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/489581>

5. Тарханова, Е. А. Банковское дело. Тесты : учебное пособие для вузов / Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 40 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13857-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/506938>

6. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06495-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/493940>

7. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09063-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/493942>

8. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15014-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/491051>

9. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва :

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. www.e-xecutive.ru – обучающееся сообщество менеджеров. К участию в проекте привлечены лучшие отечественные и зарубежные компании и организации, признанные во всем мире эксперты, аналитики и консультанты. Информационные ресурсы сайта представляют стратегическую информацию для менеджеров-профессионалов.

4. <http://www.aup.ru> – бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.

5. <http://ecsocman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – это система тематических профессиональных сайтов, выполненных по сходному замыслу и работающих в единых стандартах обмена информацией.

6. <http://window.edu.ru> – бесплатная электронная библиотека «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

7. <http://www.mevriz.ru/> – журнал «Менеджмент в России и за рубежом». Содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента.

8. <http://www.reputationinstitute.com/> – Институт изучения репутации (ReputationInstitute), США.

9. <http://www.rjm.ru/> – научный журнал в области управления «Российский журнал менеджмента».

10. <http://www.garant.ru/> – Справочная правовая система «Гарант».

11. Подборка публикаций по экономике и финансам (статьи, рефераты, конспекты, переводы, тексты книг) – <http://www.finansy.ru>.

12. Официальный сайт Банка России (аналитические материалы) – <http://www.cbr.ru>.

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. – <http://www.gks.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-

технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.