

УТВЕРЖДЕНО
Собранием учредителей
от 11 декабря 1993г.
протокол №1.

УТВЕРЖДЕНО
Собранием учредителей
от 15 декабря 1994г.
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
2 ноября 1999г.
РЕШЕНИЕ № 12

УТВЕРЖДЕНО
Протокол собрания
Учредителей № 018
От 15 ноября 2002г.

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
Учредителей
Протокол № 21
от 12 января 2005 года

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
Учредителей
Протокол № 3
от 06 ноября 2007г.

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
Учредителей
Протокол № 27
от 10 марта 2011 г.

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
Учредителей
Протокол № 38
от 10 декабря 2013 г.

**УСТАВ
ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
АДМИНИСТРИРОВАНИЯ"**

г. Москва
2013г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение высшего образования «Институт государственного администрирования» (далее по тексту - "Институт") – некоммерческая организация, созданная по решению Учредителей (собственников) от 11 декабря 1993г. (протокол № 1, ОГРН № 1027700529911) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных Уставом.

Институт является образовательной организацией высшего образования.

Прежнее наименование Института - Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Институт государственного администрирования".

Настоящая редакция принята в целях приведения Устава Институту в соответствие с требованиями Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ от 26.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту – Закон «Об образовании в РФ»).

Институт является частным (негосударственным) образовательным учреждением.

Организационно-правовая форма Института – частное учреждение.

1.2. Полное наименование Института на русском языке: Частное учреждение высшего образования «Институт государственного администрирования».

1.3. Сокращенное наименование Института на русском языке: ЧУ ВО «ИГА».

1.4. Полное наименование Института на английском языке: Institute of State administrating;

сокращенное наименование Института на английском языке: ISA.

1.5. Учредителями (собственниками) Института являются граждане Российской Федерации:

- Тараканов Валерий Александрович, паспорт серии 45 05 № 667922, выдан ОВД "Коньково" г. Москвы 24.04.2003 г. паспортным столом № 2; код подразделения 772-142, место жительства: 117279, г. Москва, ул. Введенского, д.30, корпус 2, кв.140;

- Тараканова Наталья Львовна, паспорт серии 45 05 № 667918, выдан ОВД "Коньково" г. Москвы 24.04.2003 г. паспортным столом № 2, код подразделения 772-142, место жительства: 117279, г. Москва, ул. Введенского, д.30, корпус 2, кв.140;

- Тараканов Александр Валериевич, паспорт: серия 45 09 № 595508, выдан Отделением по району Текстильщики ОУФМС России по г. Москве ЮВАО 13.05.2008г., код подразделения 770-112, место жительства: 109263, г. Москва, ул. Чистова, д. 22, кв. 73;

- Тараканов Иван Валериевич серия 45 08 № 763647, выдан Паспортно-визовым отделением ОВД р-на «Коньково», г. Москвы 30.10.2006 г., код подразделения 772-027, место жительства: 117279, г. Москва, ул. Введенского, д. 30, корпус 2, кв. 140.

1.6. Институт является юридическим лицом и не ставит своей целью извлечение прибыли, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный счета в банковских учреждениях, имеет круглую печать с изображением государственного герба Российской Федерации с наименованием Института, а так же имеет штамп, бланки, эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке, и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.7. Институт отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

1.8. Институт может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Институт, входящий в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.10. Институт имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями, организациями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами.

1.11. Институт не преследует цели получения прибыли от основной деятельности вместе с тем вправе оказывать платные услуги на договорной основе, причем вс

поступающая при этом прибыль расходуется на повышение качества основной деятельности.

1.12. Институт выполняет функции учебного, методического и научного центра и реализует в соответствии с лицензией образовательные программы среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

1.13. Институт осуществляет свою деятельность на принципах добровольного объединения, демократии и равноправия его членов, гуманизма и гласности.

1.14. Институт обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.15. Права и обязанности юридического лица Институт приобретает с даты его государственной регистрации в установленном порядке.

Институт получает право осуществлять образовательную деятельность с момента получения соответствующей лицензии в предусмотренном законом порядке.

1.16. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Институте не допускаются.

1.18. Финансовый год для Института устанавливается с 01 января по 31 декабря.

1.19. Место нахождения Института: 119261, г. Москва, Ленинский проспект, дом 80.

1.21. Почтовый адрес Института: 119261, г. Москва, Ленинский проспект, дом 80.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1 Предметом деятельности Института является оказание услуг в области профессионального и дополнительного образования.

2.2. Основной целью деятельности Института как образовательной организации высшего образования является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности, а также осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.2.1. Для достижения уставных целей Институт:

2.2.2. Выполняет любые правительственные и иные заказы в области образовательной и научной деятельности, финансируемые как из бюджета, так и на любых других основаниях.

2.2.3. Привлекает на благотворительной основе для финансирования своих программ основные средства.

2.2.4. Осуществляет образовательную деятельность на основе федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.2.5. Проводит образовательную, научно-методическую и научно-исследовательскую работу по следующим видам деятельности:

а) организация обучения на платной и бесплатной основе по следующим уровням профессионального образования:

- среднее профессиональное образование;
- высшее образование – бакалавриат;
- высшее образование – специалитет, магистратура;
- высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

Организация обучения на платной и бесплатной основе по программам дополнительного профессионального образования.

Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

б) организация, развитие и проведение прикладных педагогических, психологических, социально-экономических, культурологических и других исследований, дизайнерских и опытно-конструкторских разработок, педагогических, психологических, юридических и иных консультаций, рекламных и иллюстративно-графических работ, съемки, показ видео-, кино- и слайд-фильмов, изготовление и реализацию других информационных материалов;

в) издательская деятельность в рамках обеспечения образовательного процесса учебными, методические и пр. печатными пособиями;

г) изготовление, копирование, тиражирование компьютерных телевизионных, аудиовизуальных программ в рамках обеспечения образовательного процесса учебными, методическими и пр. пособиями необходимыми в рамках очного, очно-заочного и заочного (в том числе вечернего и дистанционного) обучения;

д) организация и проведение выставок, галерей, конкурсов, симпозиумов, конференций, семинаров, фестивалей, выставок-продаж, аукционов, предоставление услуг и выполнение заказов по этим видам деятельности, организация международных обменов, досуговой, художественной, театральной, кинематографической, литературной, концертной и туристической деятельности, прием и обслуживание иностранных граждан;

е) аренда, прокат, использование в своей деятельности помещений, оборудования, автотранспорта, другого имущества граждан и юридических лиц с выплатой их владельцам компенсации по договорам;

ж) сдача в аренду собственного недвижимого имущества профильным образовательно-учебным учреждениям и организациям;

з) организация вспомогательных производств, связанных с реализацией основных уставных целей, в том числе для создания условий проведения преддипломной практики, оказывание прочих связанных с основной деятельностью услуг;

и) проведение научных исследований и разработок в области естественных, технических, общественных, гуманитарных наук.

2.3. На все виды деятельности, подлежащие лицензированию, Институт приобретает лицензии в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. В соответствии с основными целями Институт осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

а) реализация образовательных программ:

- высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- дополнительного профессионального образования: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

б) льготное обучение и консультирование малозащищенных групп населения: инвалидов, беженцев, безработных и пр.;

в) дистанционное (в т.ч. электронное) обучение лиц, испытывающих трудности получения образования на местах, в первую очередь русскоязычного населения за рубежом Российской Федерации;

г) организация и проведение научно-исследовательских работ и прикладных исследований по заданию предприятий, организаций, учреждений и частных лиц;

д) распространение знаний среди населения страны, повышение его образовательного и культурного уровня;

е) формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие способности к труду;

ж) оказание консультационных, информационно-аналитических и иных услуг организациям;

з) осуществление международного сотрудничества в пределах своей компетенции;

и) внедрение новых форм образовательного процесса.

2.5. Институт в соответствии с направлениями своей деятельности:

- а) осуществляет планирование, организацию и проведение учебной, методической, научно-исследовательской и иной своей деятельности;
- б) разрабатывает и утверждает образовательные программы, учебные программы и дисциплины учебных курсов, календарные учебные графики используемые Институтом в образовательном процессе;
- в) организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса;
- г) осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию студентов;
- д) определяет в установленном порядке размеры платы за обучение в Институте;
- е) формирует структуру управления деятельности Института, штатное расписание, распределение должностных обязанностей;
- ж) осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических и научных кадров, вспомогательного персонала, привлекает для работы и консультаций специалистов, в том числе зарубежных;
- з) создает представительства на территории России и за рубежом в соответствии с законодательством РФ и соответствующих зарубежных стран;
- В настоящее время открыты следующие Представительства:
- 1) Представительство Института в г. Ржев по адресу: г. Ржев, ул. Большая Спасская, д. 7.
- и) создает филиалы, которые действуют в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Положением о филиалах.
- В настоящее время организованы нижеследующие филиалы:
- 1) Якутский филиал Института.
Место нахождения: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Ойунского, д.6, корпус «Г»;
- 2) Бурятский филиал Института.
Место нахождения: 670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Павлова, д. 57 А;
- 3) Клинский филиал Института.
Место нахождения: 141601, Московская обл., г. Клин, Советская площадь, д.17;
- 4) Казанский филиал Института.
Место нахождения: 420097, Татарстан, г. Казань, ул. Академическая, д. 2, офис 212;
- 5) Нефтеюганский филиал Института.
Место нахождения: 628303 Ханты-Мансийский АО – Югра, г. Нефтеюганск, Пионерная зона, ул. Мира, д. 9/3.
- к) формирует свою структуру, создает и открывает кафедры, лаборатории, отделения, учебно-консультационные и учебно-производственные пункты, центры, колледжи (в том числе с правами юридического лица) и иные структурные подразделения;
- л) принимает участие в работе научных совещаний, симпозиумов, конференций в России и за рубежом;
- м) организует учебную практику студентов в объеме и в срок, определяемый учебными планами и программами;
- н) осуществляет обмен и использование информации, интеллектуальной собственности, как на коммерческой, так и на некоммерческой основе;
- о) проводит подбор и подготовку специалистов для трудоустройства в соответствующие предприятия, организации и учреждения;
- п) осуществляет рекламную деятельность;
- р) осуществляет как самостоятельно, так и совместно с другими организациями или учебными заведениями, издательскую и полиграфическую деятельность, в том числе издание научной и учебной литературы;
- с) принимает участие в съемках учебных видеофильмов и кинофильмов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ИНСТИТУТЕ

3.1. Образовательный процесс в Институте осуществляется в соответствии с законом

РФ «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами Института.

3.2. Содержание образования должно соответствовать требованиям, направленным на социальный и экономический прогресс общества, обеспечивать формирование у обучающихся современного уровня мировоззрения, адекватному мировому уровню общей профессиональной культуры общества, интеграцию личности в систему мировой и национальной культур. Формирование человека-гражданина должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, национальными, этническими, религиозными и социальными группами, гарантировать реализацию права обучающихся на свободный выбор взглядов и убеждений.

3.3. Содержание учебного процесса регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий по каждой форме обучения, разрабатываемыми и утвержденными Институтом самостоятельно.

3.4. В зависимости от нужд района, города, региона, отдельных предприятий Институт имеет право осуществлять целевую подготовку кадров по их специализированным программам.

3.5. Институт путем организации учебного процесса, выбора форм, методов средств обучения, использования дистанционного обучения создает условия для освоения образовательных программ среднего профессионального, высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования.

3.6. Программы подготовки бакалавров и дипломированных специалистов являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

Сроки освоения образовательных программ высшего профессионального образования для обучения по очной форме устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.7. Образовательный процесс проводится на платной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Размер и форма оплаты определяется Советом учредителей.

3.8. Порядок приема в Институт устанавливается Федеральным органом управления образования. Институт разрабатывает и утверждает правила приема в качестве локального нормативного акта.

3.3.5 В Институт принимаются лица, имеющие среднее общее образование, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний. Условие конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и (или) ступени.

3.3. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Общие требования к организации приема на обучение по программам бакалавриата и программа специалитета определяются Институтом в соответствии с Законом «Об образовании в РФ».

3.5. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы периодичности и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися. Локальные нормативные акты Института не должны противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТА

4.1. Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, перед обществом и государством.

4.2. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.3. Устав Института, изменения и (или) дополнения в него принимаются Советом учредителей.

4.4. Высшим коллегиальным органом управления Института является Совет Учредителей, в который входят Учредители Института.

4.5. Совет Учредителей принимает решения на своих заседаниях по следующим вопросам:

4.5.1. изменение устава Института, в т.ч. принятие Устава в новой редакции;

4.5.2. определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

4.5.3. образование исполнительных органов Института и досрочное прекращение их полномочий;

4.5.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Института;

4.5.5. утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

4.5.6. создание филиалов и открытие представительств Института;

4.5.7. участие в других организациях;

4.5.8. реорганизация и ликвидация Института;

4.5.9. создание и досрочное прекращение полномочий постоянно действующего коллегиального органа управления, создание и досрочное прекращение полномочий иных органов управления;

4.5.10. обеспечение эффективности образовательного процесса (материально-техническое, финансово-экономическое, правовое, кадровое);

4.5.11. осуществляет совместно с Ученым Советом и ректоратом общее текущее руководство Институтом, обеспечивая централизацию управления и реализацию нормативно-правовых актов, с их обязательным исполнением;

4.5.12. определяет меры по соотношению централизации и децентрализации управления расширению и углублению процессов демократизации структур управления различных органов общественного самоуправления: Ученого Совета, ректората, инициативных групп, комиссий, служб, работающих на постоянной и временной основе по актуальным направлениям деятельности Института, с делегированием им прав, обязанностей, ответственности и оказанием помощи на каждом уровне управления.

4.5.13. решение иных вопросов, предусмотренных настоящим уставом.

4.6. Вопросы, предусмотренные пунктами 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.8 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Совета Учредителей.

Заседание Совета Учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины Учредителей.

Решение Совета Учредителей может приниматься открытым или тайным голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовали большинство учредителей присутствующих на собрании.

Решение Совета Учредителей по вопросам исключительной компетенции принимается единогласно.

4.7. В Институте всем работникам и обучающимся создаются условия для ознакомления с Уставом, свободного обсуждения предложений о внесении в него изменений или дополнений.

4.8. Руководство образовательным процессом в Институте осуществляет Ученый

совет Института, который действует на основании Положения об Ученом совете, утверждаемым Советом Учредителей.

В состав Ученого совета входят: ректор Института, который является его председателем, проректоры и ученый секретарь Института (по должности). Другие члены Ученого совета могут избираться по представлению ректора Института тайным голосованием на заседании Ученого Совета. Количественный состав Ученого совета устанавливается приказом ректора Института.

4.9. Срок полномочий Ученого совета Института - 5 лет. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов. В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета. Избрание нового члена Ученого совета Института осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом ректора. Заседание Ученого совета Института при избрании членов Ученого совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Ученого совета.

4.10. Решения Ученого совета Института вступают в силу после подписания их ректором - председателем Ученого совета, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Ученого совета.

4.11. Ученый совет Института составляет план работы с учетом предложений администрации, структурных подразделений и общественных организаций Института. Ученый совет вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Института. Заседания Ученого совета проводятся не реже чем раз в 2 месяца с предварительной подготовкой обсуждаемых вопросов.

Заседания Ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

Решение Заседания Ученого совета считается принятым, если за него проголосовали большинство его членов присутствующих на заседании.

4.12. Ученый совет Института:

- а) устанавливает правила внутреннего распорядка;
- б) принимает решение об изменении управленческой структуры Института, создании и ликвидации структурных подразделений (кроме представительств и филиалов);
- в) определяет направления образовательной деятельности;
- г) рассматривает вопросы замещения должностей профессорско-преподавательского состава, принимает решения об избрании деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- д) определяет условия и правила приема студентов, аспирантов и слушателей, а также порядок работы с соискателями ученых степеней;
- е) представляет к присвоению ученых званий профессора и доцента;
- ж) решает вопросы научно-исследовательской, информационно-аналитической, финансово-хозяйственной деятельности, а также международного сотрудничества Института;
- з) рассматривает годовые планы и отчеты по научно-исследовательской работе Института;
- и) принимает иные локальные нормативные акты Института, не относящиеся к компетенции других органов управления Института;
- к) осуществляет другие полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними локальными нормативными актами Института.

4.13. Ректор Института:

- а) избирается на заседании Совета Учредителей Института единогласным решением сроком на пять лет;
- б) Ректор орган осуществляет непосредственное управление деятельностью Института;
- в) Ректор осуществляет управление Институтом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую и договорную дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и

других материальных ценностей, находящихся в Институте, соблюдение трудовых прав работников Института, а также прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации;

г) Ректор действует от имени Института, представляет его во всех организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке счета в банках.

4.14. Компетенция ректора Института:

а) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся;

б) заключает (расторгает) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации срочные трудовые договоры с научно-педагогическими работниками, принимает на работу и увольняет других сотрудников Института;

в) назначает на должность проректоров, заключает с ними срочные трудовые договоры на срок, не превышающий срок его полномочий;

г) утверждает положения о структурных подразделениях Института и назначает (утверждает) их руководителей;

д) распределяет обязанности между проректорами и другими руководящими работниками Института;

е) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ;

ж) организует работу ректората;

з) утверждает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Института (кроме филиалов и представительств);

и) утверждает размер вознаграждения работников Института;

к) утверждает смету расходов Института по предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности;

л) подписывает от имени Института коллективный договор.

м) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим уставом и внутренними локальными актами Института.

4.15. Организационная структура Института.

4.15.1. Факультет Института возглавляет декан. Декан факультета утверждается (назначается) в должности приказом ректора в соответствии с внутренним локальным нормативным актом Института.

4.15.2. Основным учебно-научным подразделением Института является кафедра. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой утверждается (назначается) приказом ректора в соответствии с внутренним локальным нормативным актом Института.

4.15.3. Институт может иметь лицеи, колледжи, филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, аспирантуру, структурные подразделения непрерывного (дополнительного) образования, подготовительные курсы и другие структурные подразделения.

4.15.4. Структурные подразделения Института (в т.ч. филиалы и представительства) не являются юридическими лицами.

4.16. В Институте запрещается пропаганда партий и движений, а также создание и деятельность их организационных структур. Интересы обучающихся Института могут представлять общественные организации обучающихся. Взаимоотношения администрации Института и общественных организации обучающихся регламентируются в договоре между ними. Деятельность в Институте общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ.

ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

5.1. Ректор самостоятельно формирует трудовой коллектив (персонал) Института на контрактной основе.

5.2. Ректор заключает с работником срочный трудовой договор (контракт), в

котором определяется объем функциональных обязанностей и прав работника. На штатного работника Института ведется трудовая книжка.

5.3. По истечении срока контракт может быть продлен по согласованию сторон.

5.4. Досрочное расторжение контракта возможно в порядке, предусмотренном действующим законодательством и контрактом.

5.5. Трудовой коллектив Института составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров (контрактов).

5.6. Отношения работника и Института, возникшие на основе трудового договора (контракта), регламентируются действующим законодательством Российской Федерации о труде и внутренними локальными нормативными актами Института.

5.7. Институт самостоятельно устанавливает штатное расписание и структуру аппарата, которые утверждаются ректором Института.

5.8. Институт самостоятельно определяет порядок найма и увольнения работников, продолжительность и распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Прием на работу штатного профессорско-преподавательского состава осуществляется на конкурсной основе. Замещения вакантных должностей и аттестация профессорско-преподавательского состава, а также их увольнение, в том числе по сокращению штатов, производится ректором Института.

5.10. Институт самостоятельно определяет систему, порядок и размер оплаты труда работников в соответствии с действующим законодательством РФ. Для проведения научно-исследовательских работ и обучения учащихся, Институт может формировать постоянные и временные коллективы, как из собственных штатных работников Института, так и из привлеченных лиц.

5.11. Профессорско-преподавательский состав имеет право:

- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности Института на заседаниях Ученого совета и его секциях, разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-исследовательской работы;

- пользоваться материально-технической и учебной базой Института;

- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальности преподавателя и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- участвовать в установленном порядке во внутривсероссийских и международных конференциях, симпозиумах, совещаниях и т.п.

5.12. Профессорско-преподавательский состав обязан:

- проводить на высоком профессиональном уровне учебную и методическую работу по преподаваемым дисциплинам;

- систематически повышать свой профессиональный уровень и теоретические знания,

- совершенствовать методы преподавания и педагогическое мастерство;

- проводить научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень содержания образования;

- изучать, обобщать и распространять передовой опыт работы предприятий, участвовать во внедрении своих и заимствованных исследований в практику работы Института и других предприятий;

- оказывать помощь учащимся в организации и выработке навыков самостоятельной работы;

- соблюдать правила внутреннего распорядка.

5.13. Штатный профессорско-преподавательский состав Института повышает свою квалификацию посредством:

- стажировки в высших учебных заведениях, в том числе зарубежных, в научно-исследовательских Институтах, на передовых предприятиях;

- переподготовки на специальных факультетах повышения квалификации преподавателей вузов, в школах и на семинарах по использованию современных методов и средств обучения;

- аспирантуры, прикрепления к высшим учебным заведениям для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки кандидатских диссертаций.

6. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Одним из основных направлений деятельности Института является развитие науки посредством проведения научных исследований и осуществления творческой деятельности научно-педагогическими работниками и обучающимися, а также подготовки научно-педагогических работников высшей квалификации.

6.2. Научные исследования, проводимые в Институте, финансируются за счет собственных денежных средств, средств федерального бюджета, а также за счет средств внебюджетных источников (на договорной основе), средств различных фондов, пожертвований. Научная деятельность в Институте может осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются Институту.

6.3. Институт осуществляет научно-исследовательскую, экспертно-консультационную и информационно-аналитическую деятельность, участвует в разработке проектов нормативно - правовых актов, готовит информационно-аналитические материалы.

6.4. Научно-исследовательская работа (НИР) в Институте проводится на основе договоров с предприятиями и организациями или НИР по инициативе Института.

6.5. Институт выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, совершенствования педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава.

6.6. Научно-методическая работа в Институте проводится в порядке и на условиях, предусмотренных для учебных заведений РФ.

6.7. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в аспирантуре Института, а также путем прикрепления к кафедрам соискателей ученой степени.

6.8. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру Института для подготовки кандидатов наук на платной (договорной) основе и структура их приема устанавливаются ежегодно соответствующим приказом Ректора Института.

6.9. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы аспирантов и соискателей ученых степеней устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Института, а также Положением об аспирантуре Института.

7. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

7.1. Финансово-хозяйственная деятельность Института, финансирование и материально-техническое обеспечение осуществляются за счет средств самофинансирования, причем источником самофинансирования являются платежи обучающихся, вносимые в бюджет Института на договорных условиях между Институтом и учащимися, плата предприятий и организаций за подготовку и переподготовку кадров, результаты производственно- хозяйственной деятельности.

7.2. Институт осуществляет расчет по своим обязательствам с предприятиями, учреждениями, а также гражданами в безналичном порядке через кредитные учреждения.

7.3. Денежные средства и имущество Института формируется за счет средств Учредителей и дохода от текущей деятельности Института, из благотворительных вкладов предприятий и отдельных граждан, добровольных взносов, пожертвований и отчислений от отечественных и зарубежных граждан и юридических лиц, поступлений от производственно-хозяйственной, издательской, научно-исследовательской деятельности, предусмотренной Уставом, долгосрочных и краткосрочных кредитов и иных, не запрещенных законом, поступлений.

7.4. Доходы Института расходуются только на достижение целей, определенных Уставом, и не могут распределяться между Учредителями и иными лицами.

7.5. При ведении финансово-хозяйственной деятельности Институт имеет право:

7.5.1. Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.5.2. Приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством. Институт вправе совершать все действия, не запрещенные законом.

7.5.3. Вести приносящие доход иные внереализационные операции, непосредственно не связанные с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией. Сдавать собственное недвижимое имущество в аренду.

7.5.4. Институт может иметь в собственности имущество, приобретенное или созданное им за счет собственных средств, включая доходы от собственной хозяйственной деятельности, а также имущество, переданное ему гражданами, юридическими лицами и государством, приобретенное по другим основаниям, допускаемым законодательством.

7.5.5. В пределах, определяемых Уставом, Институт обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право осуществлять сотрудничество по соответствующим направлениям деятельности на основе межправительственных и межведомственных соглашений о сотрудничестве в области высшего и послевузовского образования, договоров (контрактов), заключаемых Институтом с зарубежными учебными заведениями, организациями, а также на основе прямых договоров с иностранными юридическими и физическими лицами.

8.2. Для участия в международной деятельности Российской Федерации Институт имеет право:

- а) вступать в неправительственные международные организации;
- б) заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения при условии, что такое сотрудничество направлено на цели, предусмотренные Уставом и заданиями учредителя;
- в) участвовать в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими и научными работниками;
- г) проводить совместные научные исследования, конгрессы, конференции, симпозиумы и другие мероприятия;
- д) участвовать в международных программах совершенствования высшего и послевузовского профессионального образования;
- е) использовать иностранных преподавателей и специалистов в образовательном процессе и научной работе;
- ж) осуществлять обучение иностранных граждан;
- з) оказывать консультационные услуги иностранным организациям;
- и) участвовать в деятельности международных организаций и ассоциаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Институт имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность и иметь валютные счета в кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Институт реализует свое право на внешнеэкономическую деятельность путем заключения договоров с образовательными учреждениями и другими организациями зарубежных стран.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

9.1. Ревизионная комиссия избирается Советом учредителей сроком на 2^и (два) года

для проверки результатов финансово-хозяйственной деятельности Института.

9.2. Ревизионная комиссия избирается в составе Председателя и двух членов комиссии. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии. Решение Ревизионной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии присутствующих на заседании.

9.3. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Института;
- контролирует исполнение положений Устава;
- не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Института и представляет свой отчет Совету учредителей.

9.4. Ревизионная комиссия вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Института независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации за счет средств Института.

10. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. Контроль и документооборот в Институте организуются в соответствии с действующим законодательством.

Институт ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Институт предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Института.

10.2. Итоги деятельности Института отражаются в отчетах о доходах и убытках, в квартальных и годовых балансах.

10.3. Финансовый год Института начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНСТИТУТА

11.1. Институт отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении.

12. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИНСТИТУТА

12.1. Институт прекращает деятельность по решению Совета Учредителей, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12.2. Ликвидация Института осуществляется в установленном законодательством порядке.

12.3. Реорганизация и ликвидация Института, внесение изменений в Устав осуществляются по единогласному решению Совета учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом.

12.4. Реорганизация Института влечет за собой переход прав и обязанностей Института к его правопреемнику.

12.5. В случае ликвидации Института назначается ликвидационная комиссия, которая представляет на утверждение ликвидационный баланс. Денежные средства, полученные от реализации имущества Института, а также его финансовые средства, после расчетов с кредиторами и обязательных платежей, направляются на цели, предусмотренные Уставом.

12.6. В случае ликвидации Института имущество направляется на уставные цели и цели развития образования и не подлежит перераспределению между учредителями Института.

12.7. В случае ликвидации Института по решению суда имущество и денежные средства могут быть безвозмездно направлены в доход государства.

12.8. При изменении организационно-правовой формы и статуса Института полученные им лицензии и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

13. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

13.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Института, являются:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Приказы и распоряжения Ректора Института;
- Положение об Ученом совете Института;
- Правила приема в Институт;
- Положение о порядке перевода на следующий курс, отчисления и восстановления студентов из Института;
- Положение об итоговой государственной аттестации студентов Института;
- Положение о заочном обучении;
- Положение о дистанционном обучении в Институте;
- Положение о кафедре;
- Положение о факультете;
- Положение о колледже;
- Положение о филиале Института;
- Положение о представительстве Института;
- Положение об отделе;
- Должностные инструкции;
- Договор на оказание платных образовательных услуг;
- Решения органов управления, принятые в пределах компетенции;
- Трудовой договор (контракт) с работниками Института. Указанные акты утверждаются ректором Института.

13.2. Локальные акты Института не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

14.1. Устав, изменения в Устав утверждаются единогласным решением Совета учредителей и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Изменения в Устав, а также новая редакция Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «16» декабря 2002 года за основным государственным регистрационным номером 1027700529911.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «10» июня 2014 года за государственным регистрационным номером 2147799069625.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714040598.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 14 листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



В.А. Титов

