



**Клинский филиал  
Частного учреждения высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**Кафедра уголовно-правовых дисциплин**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Клинского филиала

П.Н. Рузанов

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«СУДЕБНАЯ ЭКСПЕРТИЗА»**

**Направление подготовки:  
40.03.01 «Юриспруденция»  
профиль:  
«Гражданско-правовой»**

**Квалификация – бакалавр  
Форма обучения: очно-заочная, заочная**

Клин 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Судебная экспертиза» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 13 августа 2020 г. № 1011, для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Разработчик:

к.ю.н., доцент Плешаков С.М.

**РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА**

на заседании кафедры  
уголовно-правовых дисциплин  
«23» мая 2024 г., протокол № 5

С.В. Баринов

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы..... 4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... 5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий 5
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины... 13
6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы..... 14
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... 14
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 14
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... 15
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы..... 16
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... 17
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).. 17
13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)..... 19

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
<b>ОПК-3.</b> Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Учитывает характер и значение экспертной юридической деятельности	РОЗ ОПК-3.1: – знать характер и значение экспертной юридической деятельности, в том числе понятие, этапы юридической экспертизы и их содержание.
	ОПК-3.2. Принимает участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, нормативных правовых актов.	РОУ ОПК-3.2: – проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, нормативных правовых актов
	ОПК-3.3. Участвует в проведении юридической экспертизы правовых актов и правоприменительных актов на предмет их соответствия нормам действующего законодательства.	РОВ ОПК-3.3: - владеть навыками выявления несоответствий (пробелов) нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов нормам действующего законодательства и их документирования

## 2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная экспертиза» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (Б1.О.40).

Освоение дисциплины «Судебная экспертиза» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении таких дисциплин как уголовный процесс, гражданский процесс, арбитражный процесс, криминалистика.

В дальнейшем знания и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, являются основой для прохождения производственной практики (преддипломной).

Формой промежуточной аттестации знаний обучающийся является зачет.

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся знаний и навыков в области судебной экспертизы, которые позволят уяснить теорию и

практику назначения, производства, оценку и использование заключения судебной экспертизы в судопроизводстве.

*Задачами* изучения дисциплины является:

- формирование у обучающихся теоретических знаний, научных, организационно-правовых и методических основ судебной экспертизы;
- формирование у обучающихся представления о методах, используемых при производстве судебной экспертизы, а также овладении специальной терминологией;
- развитие у обучающихся самостоятельного, творческого подхода к использованию теоретических знаний в практической деятельности.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

Виды учебной работы	очно-заочная обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины (в часах)</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторная работа (в часах):</b>	<b>28</b>	<b>18</b>
Лекции (Л)	12	6
Практические занятия (ПЗ)	16	12
<b>Самостоятельная работа (СР) (в часах):</b>	<b>80</b>	<b>86</b>
<b>Контроль</b>		<b>4</b>
<b>Форма итогового контроля по дисциплине</b>	зачет	зачет

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**Очно-заочная форма обучения**

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты.	13	3	1	2	10	Реферат	РОЗ ОПК-3.1
Тема 2. Методология судебной экспертизы	13	3	1	2	10	Тестирование	РОЗ ОПК-3.1

Тема 3. Классификация судебных экспертиз.	13	3	1	2	10	Тестирование	РОУ ОПК-3.2
Тема 4. Система судебно-экспертных учреждений России.	13	3	1	2	10	Тестирование	РОУ ОПК-3.2
Тема 5. Судебный эксперт, его процессуальный статус и компетенция	13	4	2	2	10	Тестирование	РОУ ОПК-3.2
Тема 6. Назначение судебной экспертизы	14	4	2	2	10	Практическая работа	РОЗ ОПК-3.1
Тема 7. Процесс экспертного исследования и его стадии.	14	4	2	2	10	Тестирование	РОУ ОПК-3.2
Тема 8. Заключение судебного эксперта и его оценка.	14	4	2	2	10	Практическая работа	РОВ ОПК-3.3
Зачет							
<b>Всего по курсу часов:</b>	<b>108</b>	<b>28</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>80</b>		

### Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты.	12	2	1	1	10	Реферат	РОЗ ОПК-3.1
Тема 2. Методология судебной экспертизы	12	2	1	1	10	Тестирование	РОЗ ОПК-3.1
Тема 3. Классификация судебных экспертиз.	12	2	1	1	10	Тестирование	РОУ ОПК-3.2
Тема 4. Система судебно-экспертных учреждений России.	12	2	1	1	10	Тестирование	РОУ ОПК-3.2
Тема 5. Судебный эксперт, его процессуальный статус и компетенция	13	3	1	2	10	Тестирование	РОУ ОПК-3.2
Тема 6. Назначение судебной экспертизы	15	3	1	2	12	Практическая работа	РОЗ ОПК-3.1
Тема 7. Процесс экспертного исследования и его стадии.	14	2		2	12	Тестирование	РОУ ОПК-3.2
Тема 8. Заключение судебного эксперта и его оценка.	14	2		2	12	Практическая работа	РОВ ОПК-3.3
Зачет	4						
<b>Всего по курсу часов:</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>86</b>		

### Содержание разделов и тем дисциплины

#### Тема 1. Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты

Понятие судебной экспертизы. История возникновения и развития судебной экспертизы. Предмет и объекты судебной экспертизы. Экспертные задачи и их классификация.

## **Тема 2. Методология судебной экспертизы**

Методы практической экспертной деятельности: существующие классификации и их анализ. Критерии допустимости использования методов в судопроизводстве. Тенденции развития методов экспертного исследования. Понятие экспертных методик. Виды экспертных методик. Их характеристика и структура. Понятие комплексной экспертной методики. Проблемы алгоритмизации, унификации и каталогизации экспертных методик. Экспертные технологии.

## **Тема 3. Классификация судебных экспертиз**

Научные основы классификации судебных экспертиз. Основания классификации судебных экспертиз. Спорные вопросы классификации судебных экспертиз. Классификация судебных экспертиз по порядку их регламентации в судопроизводстве. Классификация судебных экспертиз по отраслям специальных знаний. Тенденции и перспективы развития судебных экспертиз. Формирование новых родов и видов судебных экспертиз.

## **Тема 4. Система судебно-экспертных учреждений России**

Организация деятельности экспертных учреждений РФ. Система экспертных учреждений РФ. Их структура, функции. Экспертное учреждение как субъект судебной экспертизы. Система и функции судебно-экспертных учреждений Министерства юстиции РФ. Система и функции экспертно-криминалистических подразделений Министерства внутренних дел РФ. Система и функции судебно-экспертных учреждений Министерства здравоохранения РФ. Система и функции судебно-экспертных учреждений Министерства обороны РФ, Федеральной службы безопасности, Федеральной таможенной службы, Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков, Государственной противопожарной службы Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Негосударственные судебно-экспертные учреждения

## **Тема 5. Судебный эксперт, его процессуальный статус и компетенция**

Судебный эксперт и его компетенция. Процессуальное положение судебного эксперта. Особенности правового статуса государственного судебного эксперта. Профессиональные и квалификационные требования, предъявляемые к государственному судебному эксперту. Подготовка судебных экспертов

## **Тема 6. Назначение судебной экспертизы**

Постановление следователя о назначении экспертизы. Определение суда о назначении экспертизы. Особенности назначения дополнительной, повторной, комплексной, комиссионной экспертиз. Материалы дела, необходимые для производства судебной экспертизы. Ознакомление эксперта с обстоятельствами дела. Выбор эксперта, экспертного учреждения.

### **Тема 7. Процесс экспертного исследования и его стадии**

Процесс экспертного исследования, его основные черты. Стадии экспертного исследования, их характеристика. Особенности процесса исследования при производстве комиссионных и комплексных судебных экспертиз. Экспертная инициатива: побудительные мотивы, пределы, формы проявления. Логика экспертного исследования. Внутреннее убеждение эксперта и особенности его формирования.

### **Тема 8. Заключение судебного эксперта и его оценка**

Заключение эксперта в системе судебных доказательств. Содержание и структура экспертного заключения. Доказательственное значение и выводы судебного эксперта. Вероятность и достоверность в экспертном исследовании. Пути и формы использования результатов экспертных заключений в доказывании по уголовным и гражданским делам. Оценка заключения органом, назначившим экспертизу. Критерии оценки заключения эксперта. Помощь специалиста в оценке заключения эксперта. Экспертные ошибки: их виды, классификация, пути выявления и устранения.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

### *Общие рекомендации*

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.



### *Работа с конспектом лекций*

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

### *Выполнение практических заданий*

На первом занятии получите у преподавателя тематику практических заданий на текущий семестр и методические рекомендации.

Перед выполнением практических заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомьтесь с руководством по соответствующей работе и подготовьте протокол проведения работы, в который занесите название и цели работы.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### *Семинарские занятия*

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из

нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует начинать с прочтения рекомендованных глав из различных учебников, ознакомиться с остальной рекомендованной литературой. Далее следует проанализировать информацию из каждого источника. Выводы из анализа должны делаться самостоятельно, хотя в науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной – двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика – всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

#### *Подготовка к экзамену (зачёту)*

К экзамену (зачёту) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену (зачёту) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену (зачёту) по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

## **6. Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе**

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля

особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

*Структура эссе:*

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

*2. Реферат.*

*Реферат* – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое

изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

*Тему* реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

*Цель* написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

*Структура* реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

*Реферат оформляется* на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

### *3. Дискуссия (в режиме онлайн).*

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися

(под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

## **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих

программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

***Вопросы для подготовки к зачету:***

1. Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве
2. Судебная экспертиза: понятие, предмет, объекты.
3. Структура и содержание Федерального закона «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ»
4. Свойства и признаки объекта судебной экспертизы как предмет экспертного познания. Классификации признаков.
5. Субъекты судебно-экспертной деятельности, их виды, правовой статус и компетенция.
6. Система судебно-экспертных учреждений России, их ведомственная принадлежность, структура и функции.
7. Судебный эксперт, его процессуальный статус.
8. Учение о методах судебной экспертизы: предмет и структура.
9. Понятие, виды и содержание экспертных методик.
10. Классификация судебных экспертиз.
11. Первичная, повторная и дополнительная экспертизы.
12. Комиссионная и комплексная экспертизы.
13. Производство экспертиз в экспертных учреждениях и вне экспертных учреждений.
14. Процесс экспертного исследования: стадии и их характеристика.
15. Заключение эксперта: форма и содержание.
16. Формы выводов эксперта: вероятность и достоверность.
17. Экспертные ошибки: причины, классификация и пути предупреждения.
18. Допрос эксперта.
19. Оценка и использование результатов судебной экспертизы следователем и судом.
20. Современное состояние и возможности отдельных видов судебных экспертиз.

**9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

***а) основная литература:***

1. Сорокотягин, И. Н. Судебная экспертиза : учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — Москва : Издательство

Юрайт, 2024. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05399-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536219> (дата обращения: 27.04.2024).

2. Судебные экспертизы в уголовном процессе : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ильин [и др.] ; ответственный редактор Н. Н. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14303-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544056> (дата обращения: 27.04.2024).

#### **б) дополнительная литература:**

1. Холопова, Е. Н. Организация научно-исследовательской работы по уголовному процессу, криминалистике и судебной экспертизе : учебное пособие для вузов / Е. Н. Холопова, Н. А. Куркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14829-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544519> (дата обращения: 27.04.2024).

2. Холопова, Е. Н. Судебно-психологическая экспертиза по гражданским делам : учебное пособие для вузов / Е. Н. Холопова, О. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543379> (дата обращения: 27.04.2024).

### **10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. сайт Конституционного Суда Российской Федерации [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
2. сайт Верховного Суда Российской Федерации [www.vsrif.ru](http://www.vsrif.ru)
3. сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [www.ombudsmanrf.ru](http://www.ombudsmanrf.ru) сайт Центрального Банка Российской Федерации [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
4. сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)
5. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) - Федеральный портал «российское образование»
6. <http://window.edu.ru> - Федеральный портал Единое окно доступа к информационным ресурсам;
7. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система
8. [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru) - Национальная электронная библиотека
9. <http://pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации
10. Научная электронная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
11. IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
12. Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ»
13. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
14. СПС «КонсультантПлюс»: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочная

правовая система «Консультант Плюс»

15. СПС «Гарант»: [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Справочно-Правовая Система  
Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная  
система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа:  
[www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при



выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

### **13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного**

**обеспечения)**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.